



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, Email: office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 Fax: +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. Certificat : 3407
ISO 9001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

Nr. 1050 / 18.01.2026.

RAPORT

Privind realizarea indicatorilor cheie de performanță incluși în contractul de mandat pentru perioada 01.01.-31.12.2025 ai administratorilor neexecutivi ai SC Servicii Publice Iași SA (date parțiale)

CAP. I ACTIVITATEA SOCIETĂȚII

SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA, a fost înființată prin HCL nr. 262/28/08/2010 conform prevederilor Ordonanței nr 71/2002, privind organizarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local și ale legii 31/1990, privind societățile comerciale, și este înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J/22/1098/2010, având CUI nr. 27277063, atribut fiscal RO.

La data de 28.10.2025 prin mențiunea nr. 4192879 se modifică la Registrul Comerțului J unitate acesta devenind J2010001098229 în conformitate Legea 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului, pentru armonizarea cu legile Uniunii Europene.

Societatea are sediul în localitatea Iași Șos. Tudor Neculai nr. 25, desfășurând activitatea pe raza Municipiului Iași.

Conform Actului Constitutiv, aprobat prin HCL nr 309/23/08/2010: activitatea principală a societății, codificată în conformitate cu Codul CAEN este : 8130 – “Activități de întreținere peisagistică”.

Societatea desfășoară și alte activități secundare, în conformitate cu HCL nr. 307/23/23/08/2010, după cum urmează

- execuție , montare și demontare mobilier stradal ;
- execuție, montare și demontare semne și indicatoare de circulație ;
- execuție , montare și demontare împrejmuiri incinte ;
- întreținere , revizie , montare și reparare aparate și echipamente agrement ;
- execuție lucrări de semnalizare rutieră și întreținere a acestora;
- întreținere , lucrări de consolidare versanți alunecători;
- întreținere , exploatare și reparații fântâni arteziene ;
- întreținere poduri , podețe și pasaje ;
- întreținere și reparații monumente ;
- confecționare materiale electorale și amenajare secții de votare ;



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, **Email:** office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. Certificat : 7244
ISO 9001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

- întreținere și amenajare locuri de agrement ;
- amenajări și dotări specifice pentru activități diverse , festivități și sărbători locale (Ziua Copilului , Ziua Familiei , Sărbătorile Iașului , Sărbătorile de Iarnă , Targul Olarilor și Meștesugarilor etc .) ;
- întreținere baze sportive și zone de agrement ;
- organizarea , administrarea și funcționarea cimitirelor publice ale Municipiului Iași;
- lucrări diverse (dezafectări , demolari construcții , reparații trepte acces , reparații parapete , lucrări construcții , etc .) ;
- lucrări de investiții ;
- comerț nespecializat .

În componența societății se află și un număr de 16 puncte de lucru , înregistrate ca sedii secundare , la Registrul Comerțului și la organul fiscal după cum urmează:

- centru Spații Verzi Str. Vitejilor, Nr.1, BI H1
- centru Spații Verzi Str. Vasile Lupu, Nr. 87
- centru Spații Verzi Str. Aurora , Nr. 1A
- centru Spații Verzi Str. Gându, Nr.4A
- centru Spații Verzi Str. Gheorghe Ghibănescu, Nr.2
- Pepiniera T Neculai, Sat Valea Adâncă, Com Miroslava, Str. Pepinierei, Nr.31
- Sector Versanți, Poduri, Monumente, Str Fagului, Nr.2
- Serviciul Administrare Cimitire-Cimitir Sfinții Ap. Petru și Pavel, Str Moara de Vânt, nr.26
- Serviciul Administrare Cimitire-Cimitir Sf. Treime, Str Popăuți, nr.28
- Serviciul Administrare Cimitire-Cimitir Sf. Vasile, Șos. Tudor Neculai, Nr.26
- Serviciul Administrare Cimitire-Cimitir Buna Vestire, Str Ștefan Dumitrescu, Nr.1
- Serviciul Administrare Cimitire-Cimitir Eternitatea, Str Eternitate, nr.121
- Baza de Producție -Amplasament A, Sat Valea Adâncă, Com Miroslava, str. Pepinierei, nr.33
- Baza de Producție -Amplasament B, Șos. T. Neculai, nr.25
- Capela Mortuară, str. Ciric, nr.2
- Centrul Spații Verzi, Str. Libertății, nr.1

SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA , are un capital social de 90000 lei , divizat în 9000 acțiuni nominative , cu o valoare nominală de 10 lei fiecare acțiune .

Structura acționariatului la data de 31 12 2025, este :

				lei
Acționari	Nr. acțiuni	%	Val . capital social	din care :vărsat
-Municipiul Iași	9.000	100	90.000	90.000 lei
TOTAL	9.000	100	90.000	90.000 lei



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, **Email:** office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

Principala activitate desfășurată de către SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA , o reprezintă :

-Serviciile de gospodărie comunală , respectiv :

- a) administrarea , întreținerea și amenajarea spațiilor verzi ;
- b) administrarea , întreținerea vesantilor, podurilor , monumentelor ;
- c) mobilier urban – confecționare și montaj-;
- d) semaforizare ;
- e) servicii coloana auto PMI ;

-Administrație , întreținere cimitire – activități specifice de pompe funebre ;

-Precum și activități de prestări servicii și comerț , respectiv :

- f) comerț cu amănuntul – prin magazinele aflate în incinta Cimitir Eternitate, Cimitir Buna Vestire, Cimitir Petru și Pavel, Cimitir Sf Vasile, Cimitir Sfanta Treime și la Pepiniera T. Neculai;
- g) prestări servicii către populație și societăți ;
- h) blocări mașini, ridicări mașini;
- i) alte venituri (închirieri auto, chirii , utilități etc.);
- j) producție vegetală – producerea de material săditor , arbori și arbuști .

ATRIBUȚIILE GENERALE ALE SOCIETĂȚII:

SC Servicii Publice Iași SA se încadrează în categoria întreprinderilor publice al căror principal obiectiv este prestarea de servicii de utilitate publică.

Potrivit art.3 din *O.G. nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local*, cu modificările și completările ulterioare:

(1) Serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora și grupează activități edilitar-gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local având ca obiect:

b) amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii;

c) amenajarea, întreținerea și exploatarea lacurilor, a strandurilor și a bazelor de odihnă și tratament;

g) instalarea, întreținerea și funcționarea sistemelor de semnalizare și dirijare a circulației urbane, în vederea asigurării siguranței traficului și penru fluidizarea acestuia;

i) amenajarea, organizarea și exploatarea parcurilor, a locurilor publice de afișaj și reclame, a panourilor publicitare, a mobilierului urban și ambiental;

j) înființarea, organizarea și exploatarea unor servicii de întreținere, reparații curente și reabilitare a fondului locativ aflat în proprietatea unităților administrativ-teritoriale;



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, **Email:** office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4637
ISO 14001:2015



Nr. Certificat: 1244
ISO 9001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

m) organizarea și exploatarea activităților de coșerit, ecarisaj, administrarea cimitirelor și crematoriilor, a grădinilor botanice și/sau zoologice, a WC-urilor publice:

Prin urmare activitățile desfășurate de Societatea Servicii Publice Iași S.A. sunt activități specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat.

Activitatea desfășurată de întreprinderea publică este în conformitate cu legislația specifică, cu Contractul nr.78115/01.09.2010 de delegare a gestiunii serviciilor publice precum și a actelor adiționale ulterioare.

În vederea realizării obiectului de activitate, societatea are următoarele atribuții:

- a) Administrează, întreține și protejează spațiile verzi de pe raza Municipiului Iași;
- b) Asigură materialul dendro-floricol și de înmulțire pentru spațiile verzi ce le are în administrare, prin bazele de producție: Sera „Tudor Neculai” și Pepiniera „Tudor Neculai”;
- c) Asigură protecția, conservarea fondului vegetal și combaterea dăunătorilor și bolilor din unitățile aflate în administrare;
- d) Asigură activitatea de defrișare și toaletare a arborilor din Municipiul Iași în conformitate cu notele de comandă și avizul Comisiei de ordonare a vegetației;
- e) Asigură exploatarea și repararea întregului patrimoniu existent în parcuri, grădini, zone verzi, în bazele de producție aflate în administrare, prin formații specializate;
- f) Asigură întreținerea și repararea prin forțe proprii și terți, a construcțiilor administrative și de producție, instalațiile de apă, canal, electrice, gaze, a mobilierului din parcuri, a căilor de acces, etc;
- g) Asigură întreținerea și repararea monumentelor și fântânilor arteziene amplasate pe teritoriul Municipiului Iași;
- h) Asigură întreținerea și repararea lucrărilor de artă construite pe teritoriul Municipiului Iași;
- i) Asigură întreținerea și repararea lucrărilor de consolidare a versanților;
- j) Asigură confecționarea, întreținerea, montarea și repararea mobilierului urban și a semnelor de circulație;
- k) Asigură montarea, repararea și întreținerea semafoarelor;
- l) Întocmește și înaintează teme pentru studii și proiecte, serviciilor specializate din Primărie;
- m) Întocmește planul de achiziții pentru utilaje, mașini și instalații pentru rețehnologizarea capacităților de producție și modernizarea activităților și serviciilor prestate;



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, **Email:** office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4637
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

n) Asigură cooperare tehnico-economică cu instituțiile publice, regii și societăți comerciale, cu firme din țară și străinătate și cu specialiști din diverse domenii;

o) Asigură funcționarea și organizarea cimitirelor publice, ale Municipiului Iași, oferind întreaga gamă de servicii specifice;

Ponderea fiecărei categorii de activitate în totalul cifrei de afaceri este următoarea :
lei

Indicatorul	Suma	Ponderea veniturilor în cifra: de afaceri (%)
CIFRA DE AFACERI	92.197.103,64	100
- V. din gospod comunala	77.763.240,15	84,34
- V. din act de cimitire și PF	7.362.729,89	7,99
- V. din comerț	1.128.753,91	1,22
- V. din prestări servicii-terți	5.942.379,67	6,45

Se observa ca în totalul cifrei de afaceri ponderea cea mai mare o au veniturile realizate din activitățile de gospodărie comunala, în relația cu Primăria Mun Iași, respectiv 84,34%.

Pentru realizarea obiectului de activitate societatea noastră colaborează cu Primăria Municipiului Iași, agenți economici și populație, după cum urmează :

Lei

Nr. Crt.	Partener	Volumul rel com în anul 2025
1	-Primăria Municipiului Iași	77.763.240,15
2	-terți persoane fizice și juridice	14.433.863,47

La data de 31.12.2025 în organigrama și statul de funcții aprobate prin Hotărâre A.G.A., SC Servicii Publice SA Iași, are un număr aprobat de 632 posturi și un număr efectiv de salariați de 619 persoane, cu următoarea structură :

- contract de mandat	- 2
-conducere	- 1
- tesa +teh.productiv	- 104
- muncitori direct productivi	- 525
cu următoarea structură:	
- pază, protecție civilă /blocari	-49
- spații verzi	- 220
- versanți, poduri, monumente	- 66
-mobiliu urban	- 31



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, Email: office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 Fax: +40 232 277 650



Nr. certificat : 4607
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

-semnalizare rutieră și semaforizare	- 18
- mecanizare	- 84
- cimitire	- 57

La sfârșitul perioadei analizate , societatea a realizat un număr mediu scriptic de 588 salariați.

CAP . II CONDUCEREA SOCIETATII COMERCIALE

Adunarea Generală a Acționarilor este principalul organism de guvernare corporativă al Societății, care decide asupra activității, politicii economice și de afaceri a S.C. Servicii Publice Iași S.A., care a stabilit și implementat proceduri interne solide privind organizarea și desfășurarea A.G.A., precum și reguli care guvernează activitatea legală și statutară a acesteia, în conformitate cu Actul Constitutiv și cu legislația aplicabilă

Pentru perioada analizată 1.01-31.12.2025, organul de conducere al societății a fost Adunarea Generală a Acționarilor, stabilită de către acționarul unic, respectiv Municipiul Iași, H.C.L.371/28.09.2022, cu următorii reprezentanți :

- a) Ciobanu Ioan 28.09.2022-prezent
- b) Sauciuc Claudiu-Narcis 17.11.2022-prezent

Societatea este administrată de un **Consiliu de Administrație**, mandatat pentru 4 ani.

Prin Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor **nr.262/19.01.2023**– în baza procedurii de selecție organizată conform dispozițiilor O.U.G. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, în urma raportului nr.157924/28.12.2022, întocmit de Comisia de Selecție, privind procedura de recrutare și selecție, sunt numiți 4 membri în Consiliului de Administrație al Societății Comerciale Servicii Publice Iași S.A: **Dl. Teodorescu Gabriel, Dl. Aivanoaei Constantin-Alin, D-na Turtă Ioana Marinela, Dl. Huțanu Ion** , urmând ca cel de-al cincilea membru să fie numit la o procedură ulterioară.

Prin Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor **nr 271/28.02.2023** în baza procedurii de selecție organizată conform dispozițiilor O.U.G. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, în urma raportului nr.26797/24.02.2023, întocmit de Comisia de Selecție, privind procedura de recrutare și selecție, este numit al cincilea membru în cadrul Consiliului de Administrație al Societății SC Servicii Publice Iași SA : **Dl. Doboș Ioan**

La data de 19.01.2023. s-au încheiat contractele de mandat , între societate și 4 dintre membrii Consiliului de Administrație ai Societății Comerciale Servicii Publice Iași S.A. , **Dl. Teodorescu**



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, Email: office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 Fax: +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. Certificat 7344
ISO 9001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

Gabriel, Dl. Aivanoaei Constantin-Alin, D-na Turtă Ioana Marinela, Dl. Huțanu Ion, iar pe data de 28.02.2023 s-a încheiat contractul de mandat între societate și **Dl. Doboș Ioan**

Consiliul de Administrație al S.C. Servicii Publice Iași S.A., s-a constituit în structura actuală, cu respectarea principiilor Legii nr.111/2016, pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

În cadrul Consiliului de Administrație funcționează următoarele comitete :

- Comitetul de Nominalizare si Remunerare;

Membri: Huțanu Ion, Teodorescu Gabriel, Doboș Ioan,

- Comitetul de Audit.

Membri: Huțanu Ion, Doboș Ioan ,Turtă Ioana Marinela

- Comitetul de gestionare a riscurilor

Membri: Doboș Ioan, Huțanu Ion, Aivanoaiei Constantin -Alin

Activitatea Consiliului de Administrație și a comitetelor este reglementată prin Actul Constitutiv al societății, regulamentele de organizare și funcționare și legislația specifică în vigoare.

A. Comitetul de Nominalizare si Remunerare a fost constituit în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, prin decizia Consiliului de Administrație nr. 966 din 30.01.2023.

Comitetul de Nominalizare si Remunerare se întrunește ori de câte ori este necesar, dar cel puțin de două ori pe an, când analizează rezultatele semestriale și anuale și le prezintă Consiliului de Administrație și Adunării Generale a Acționarilor:

Comitetul de nominalizare și remunerare are, următoarele atribuții:

- *formulează propuneri pentru funcțiile de administrator;*
- *elaborează și propune Consiliului de Administrație procedura de selecție a candidaților pentru funcțiile de director;*
- *formulează propuneri privind remunerarea administratorilor și directorilor;*
- *în procesul de evaluare și selecție a administratorilor și directorilor, comitetul de nominalizare poate fi asistat de un expert independent;*
- *elaborează recomandări privind nivelul componentei variabile a remunerației administratorilor;*
- *recomandă Consiliului de Administrație candidații propuși pentru ocuparea posturilor vacante de administrator;*



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, Email: office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 Fax: +40 232 277 650



Nr. certificat : 4637
ISO 14001:2015



Nr. Central 7244
ISO 9001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

• *elaborează un raport anual cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorilor, în cursul anului financiar. Raportul este prezentat Adunării Generale a Acționarilor și cuprinde cel puțin informații privind:*

✓ *structura remunerației, cu explicarea ponderii componentei variabile și componentei fixe;*

✓ *criteriile de performanță ce fundamentează componenta variabilă a remunerației, raportul dintre performanța realizată și remunerație;*

✓ *considerentele ce justifică orice schemă de bonusuri anuale sau avantaje nebănești;*

✓ *eventualele scheme de pensii suplimentare sau anticipate.*

Activitatea comitetului în perioada 01.01 - 31.12.2025

- Avizarea indicatorilor cheie de performanță pentru membrii CA și directori, conform OUG 109/2011 și HG 639/2023.
- Evaluarea și recomandarea plății componentei variabile a indemnizațiilor directorului general și directorului economic pentru anul 2024 (664.200 lei).
- Analiza execuției contractelor de mandat și corelarea remunerațiilor cu gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță.
- Monitorizarea respectării procedurilor de guvernanță corporativă în procesele de evaluare a activității.

Recomandări și decizii adoptate

- Menținerea unei politici de remunerare bazată pe performanță, având în vedere rezultatele financiare peste plan (profit net an. 2025: 20.760 mii lei față de 2.708 mii lei planificat).
- Susținerea propunerilor de repartizare a profitului conform reglementărilor legale și contractelor de mandat.
- Continuarea aplicării unui sistem transparent de evaluare a administratorilor și directorilor.

Activitatea comitetului

- La data de 09.02.2025 supune spre analiza și însușire Consiliului de Administrație al SC Servicii Publice Iași SA și spre analiză și aprobare AGA -Raportul de activitate pentru perioada 01.01.2024-31.12.2024 al Comitetului de Nominalizare și Remunerare al SC Servicii Publice Iași SA;
- La data de 09.02.2025 supune spre însușire Consiliului de Administrație al SC Servicii Publice Iași SA -Referatul de aprobare a formei finale a indicatorilor cheie de performanță pentru membrii Consiliului de Administrație și Directori la societatea SC Servicii Publice Iași SA;



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, **Email:** office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 7244
ISO 9001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

- La data de 05.05.2025 supune spre analiza Consiliului de Administrație și avizarea spre aprobarea Adunării Generale a Acționarilor , a plății sumei de 664.200 lei brut , reprezentând indemnizații variabile aferente anului fiscal 2024, pentru directorii SC Servicii Publice Iași SA
- La data de 28.08.2025 supune spre analiza și însușire Consiliului de Administrație al SC Servicii Publice Iași SA și spre analiză și aprobare AGA -Raportul de activitate pentru perioada 01.01.2025-30.06.2025 al Comitetului de Nominalizare și Remunerare al SC Servicii Publice Iași SA;
- La data de 25.11.2025 supune spre analiza și însușire Consiliului de Administrație al SC Servicii Publice Iași SA și spre analiză și aprobare AGA Procedura Operațională privind activitatea Comitetului de Nominalizare și Remunerare din cadrul Consiliului de Administrație al SC Servicii Publice Iași SA-PO-CA-02;
- La data de 15.12.2025 supune spre analiză și avizare Consiliului de Administrație al SC Servicii Publice Iași SA și spre analiză și aprobare AGA, alinierea indemnizațiilor fixe și variabile ale directorilor societății și a indemnizațiilor fixe ale administratorilor societății , la prevederile cuprinse în OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice și încheierea de acte adiționale cu aceștia în conformitate cu prevederile Articolului III din LEGEA nr. 158 din 17 octombrie 2025, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 965 din 17 octombrie 2025;
- Comitetul de Nominalizare și Remunerare a sprijinit Consiliul de Administrație în evaluarea propriei performanțe și a performanței directorilor societății;
- Comitetul de Nominalizare și Remunerare a urmărit alinierea propunerilor de remunerare la politica AMEPIP, fiind concentrat pe performanță;

B. Comitetul de Audit, din cadrul Consiliului de Administrație a fost constituit în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, prin decizia Consiliului de Administrație nr. 966. din 30.01.2023 și rectificat prin Decizia Nr.1011/08.05.2023

Comitetul de Audit îndeplinește atribuțiile prevăzute la art.65 din Legea 162/06.07.2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative, după cum urmează:

• *informează administratorul entității sau membrii consiliului de administrație/supraveghere ai entității auditate, după caz, cu privire la rezultatele auditului statutar și explică în ce mod a contribuit auditul statutar la integritatea raportării financiare și care a fost rolul comitetului de audit în acest proces;*

• *monitorizează procesul de raportare financiară și transmite recomandări sau propuneri pentru a asigura integritatea acestuia;*



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, Email: office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 Fax: +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

- *monitorizează eficacitatea sistemelor controlului intern de calitate și a sistemelor de management al riscului entității și, după caz, a auditului intern în ceea ce privește raportarea financiară a entității auditate, fără a încălca independența acestuia;*
 - *monitorizează auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate, în special efectuarea acestuia, ținând cont de constatările și concluziile autorității competente, în conformitate cu art. 26 alin. (6) din Regulamentul (UE) nr. 537/2014;*
 - *evaluează și monitorizează independența auditorilor financiari sau a firmelor de audit în conformitate cu art. 21-25, 28 și 29 din prezenta lege și cu art. 6 din Regulamentul (UE) nr. 537/2014 și, în special, oportunitatea prestării unor servicii care nu sunt de audit către entitatea auditată în conformitate cu art. 5 din respectivul regulament;*
 - *răspunde de procedura de selecție a auditorului financiar sau a firmei de audit și recomandă adunării generale a acționarilor/membrilor organului de administrație sau supraveghere auditorul financiar sau firma/firmele de audit care urmează a fi desemnată/desemnate în conformitate cu art. 16 din Regulamentul (UE) nr. 537/2014, cu excepția cazului în care se aplică art. 16 alin. (8) din Regulamentul (UE) nr. 537/2014*
 - Activitatea comitetului
- La data de 05.05.2025 supune spre analiza și însușire Consiliului de Administrație al SC Servicii Publice Iași SA și spre analiză și aprobare AGA -Raportul anual pentru perioada 01.01.2024-31.12.2024 al Comitetului de Audit din cadrul Consiliului de Administrație al SC Servicii Publice Iași SA;
 - La data de 28.08.2025 supune spre analiza și însușire Consiliului de Administrație al SC Servicii Publice Iași SA și spre analiză și aprobare AGA -Raportul de activitate pentru perioada 01.01.2025-30.06.2025 al Comitetului de Audit din cadrul Consiliului de Administrație al SC Servicii Publice Iași SA
 - La data de 22.10.2025 în urma desfășurării procesului de selecție a auditorului financiar supune spre analiză și avizare Consiliului de Administrație al SC Servicii Publice Iași SA și spre analiză și aprobare Adunării Generale a Acționarilor SC Servicii Publice Iași SA, înregistrarea la Oficiul Național al Registrului Comerțului a unui contract încheiat cu firma SC G.E.C.A.F SRL, firmă acreditată în activitatea de audit financiar;
 - La data de 25.11.2025 supune spre analiza și însușire Consiliului de Administrație al SC Servicii Publice Iași SA și spre analiză și aprobare AGA Procedura Operațională privind activitatea Comitetului de Audit din cadrul Consiliului de Administrație al SC Servicii Publice Iași SA-PO-CA-01;
 - Comitetul de Audit a monitorizat și avizat toate deciziile cu impact financiar și de control intern, a avizat rapoartele de activitate a structurilor de Control Financiar Preventiv Propriu, Control Intern de Gestiune și Audit Intern;
 - Activitatea Comitetului de Audit a inclus supravegherea raportărilor financiare anuale și semestriale, verificarea provizioanelor și controlul procedurilor interne.



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, **Email:** office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4637
ISO 14001:2015



Nr. Certificat: 3407
ISO 9001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

C. Comitetul de Gestionare a Riscurilor, din cadrul Consiliului de Administrație a fost constituit în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, prin decizia Consiliului de Administrație nr. 1104, din 21.03.2024 .

Comitetul de Gestionare a Riscurilor îndeplinește atribuțiile prevăzute de Ordonanței de Urgență nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice art.(2¹) Comitetul de gestionare a riscurilor asigură concordanța activităților de control cu riscurile generate de activitățile și procesele care fac obiectul controlului, identifică, analizează, evaluează, monitorizează și raportează riscurile identificate, planul de măsuri de atenuare sau anticipare a acestora, alte măsuri luate de conducerea executivă. De asemenea, este responsabil cu măsurarea solvabilității întreprinderii publice, prin raportare la atribuțiile și obligațiile uzuale ale acesteia, și informează sau, după caz, face propuneri consiliului de administrație, respectiv consiliului de supraveghere.

- Activitatea comitetului
- La data de 28.08.2025 supune spre analiza și însușire Consiliului de Administrație al SC Servicii Publice Iași SA și spre analiză și aprobare AGA -Raportul de activitate pentru perioada 01.01.2025-30.06.2025 al Comitetului de Gestionare a Riscurilor din cadrul Consiliului de Administrație al SC Servicii Publice Iași SA;
- La data de 25.11.2025 supune spre analiza și însușire Consiliului de Administrație al SC Servicii Publice Iași SA și spre analiză și aprobare AGA Procedura Operațională privind activitatea Comitetului de Gestionare a Riscurilor din cadrul Consiliului de Administrație al SC Servicii Publice Iași SA-PO-CA-03;
- Comitetul de Gestionare a Riscurilor a monitorizat și avizat toate rapoartele de activitate a Control Intern Managerial, în conformitate cu OSGG nr.600/2018 privind controlul intern/managerial;
- Pe parcursul anului 2025 Comitetul a derulat următoarele activități principale:
 - ✓ Actualizarea registrului de riscuri și evaluarea trimestrială a riscurilor identificate;
 - ✓ Monitorizarea riscurilor financiare, inclusiv gradul de incasare a creanțelor și riscul de lichiditate;
 - ✓ Analiza riscurilor operaționale în special privind continuitatea serviciilor de întreținere și amenajare a spațiilor verzi;
 - ✓ Evaluarea conformării societății la legislația de mediu și la cerințele privind sănătatea și securitatea în muncă;
 - ✓ Colaborarea cu Auditul Intern pentru verificarea eficacității controalelor interne.

Conducerea executivă a societății :

Consiliul de Administrație delegă conducerea societății unuia sau mai multor directori, numind pe unul dintre ei Director General. Directorii pot fi numiți dintre administratori, care devin



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, Email: office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 Fax: +40 232 277 650



Nr. certificat : 4637
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

astfel administratori executivi. Majoritatea membrilor Consiliului de Administrație este formată din administratori neexecutivi.

Conducerea executivă a S.C. SERVICII PUBLICE IAȘI S.A. este asigurată de către un director general și un director economic, conform organigramei propuse de Consiliul de Administrație și aprobate de către A.G.A. și în conformitate cu sarcinile și responsabilitățile prevăzute în contractele de mandat ale acestora.

Prin Deciziile Consiliului de Administrație 970/23.02.2023. și respectiv 971/23.02.2023 – în baza procedurii de selecție organizată conform dispozițiilor O.U.G. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, s-a stabilit și aprobat componența organului de conducere al Societății Comerciale Servicii Publice Iași S.A: **director general Ivan Laurențiu, director economic Adochiei Doria Roxana**

Directorul General și Directorul Economic, asigură desfășurarea întregului proces de management la nivelul societății, conform contractelor de mandat.

Contractul de mandat este acordul de voință încheiat între societate, reprezentată de președintele Consiliului de Administrație și fiecare dintre cei doi directori, care are ca obiect îndeplinirea unor obiective și criterii de performanță, aprobate de Consiliul de Administrație. În contractul de mandat se prevăd obligatoriu obiective cuantificate privind: reducerea obligațiilor restante, reducerea pierderilor, creșterea profitului, a cifrei de afaceri, a productivității muncii.

Evaluarea activității directorilor se face anual de către Consiliul de Administrație și vizează atât execuția contractului de mandat cât și a componentei de management.

Directorul General are în principal, următoarele atribuții și obligații, în conformitate cu contractul de mandat :

- gestionează și conduce nemijlocit și efectiv întreaga activitate a societății; selectează, angajează, promovează, sancționează și concediază personalul salariat, cu acordul prealabil al Consiliului de Administrație;
- are libertatea de decizie și responsabilitatea modalității în care îndeplinește actele de administrare a societății
- concepe și aplică strategii și politici de dezvoltare a societății;
- este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății cu excepția celor rezervate de lege și statut pentru CA și AGA;
- este responsabil cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii societății având întreaga putere de decizie în limitele obiectului de activitate și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de statut CA sau AGA;
- conduce procedura de negociere a contractelor colective de muncă;



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiași.ro, **Email:** office@spiași.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 **C.U.I.:** 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. Certificat: 1244
ISO 9001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

- reprezintă societatea în relațiile cu terțe persoane fizice sau juridice și în fața autorităților de control;
- îndeplinește funcția de ordonator de credite;
- aplica strategia și politicile de dezvoltare a societății comerciale, stabilite de C.A.;
- încheie acte juridice, în numele și pe seama societății comerciale, în limitele împuternicirilor acordate de către C.A.;
- elaborează componenta de management;
- prezintă spre aprobarea C.A. programul anual al achizițiilor și programul de investiții al societății;
- prezintă spre aprobare CA și AGA, bugetul de venituri și cheltuieli al societății;
- supraveghează continuu toate activitățile asigurând o conducere competentă la nivelul tuturor structurilor, organizează controlul financiar intern, preventive și de gestiune;
- analizează și avizează obiectivele societății, răspunde de dezvoltarea și îmbunătățirea controlului managerial al societății astfel încât să asigure atingerea obiectivelor societății într-un mod eficient din punct de vedere economic;
- are obligația să transmită Ministerului Finanțelor Publice trimestrial, analize, situații raportări și alte informații referitoare la indicatorii economico-financiar din bugetul de venituri și cheltuieli, în formatul stabilit prin Ordin al ministrului de resort sau prin circulare și la termenele stabilite potrivit OUG nr. 109/2011;
- răspunde de administrarea activității, de stabilirea sarcinilor, obiectivelor, atribuțiilor competențelor și responsabilităților pentru personalul societății;
- îndeplinește obiectivele/criteriile de performanță prevăzute în contract și oricare dispoziții și obligații prevăzute de normele legale în vigoare;

Directorul Economic are în principal, următoarele atribuții și obligații, în conformitate cu contractul de mandat :

- să elaboreze proceduri și să asigure implementarea politicilor economice, astfel încât să se obțină creșterea eficienței economice la nivelul societății, cu respectarea normelor legale ce se impun
- prezintă spre aprobare CA și AGA, bugetul de venituri și cheltuieli al societății, și urmărește aplicarea întocmai a acestuia ;
- urmărește modul de îndeplinire a obiectivelor și indicatorilor de performanță, raportând modul de îndeplinire a acestora către CA și AGA, întocmind raportul trimestrial cu situația economică a societății în vederea adoptării măsurilor care se impun;



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, **Email:** office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

- are obligația să transmită Ministerului Finanțelor Publice trimestrial, analize, situații raportări și alte informații referitoare la indicatorii economico-financieri din bugetul de venituri și cheltuieli, în formatul stabilit prin Ordin al ministrului de resort sau prin circulare și la termenele stabilite potrivit OUG nr. 109/2011;
- asigură disponibilitățile necesare și menținerea în permanent a capacității de plată a societății;
- asigură încadrarea în termenele legale privind plata obligațiilor bugetare la scadență;
- asigură desfășurarea ritmică a operațiunilor de decontare cu furnizorii și beneficiarii, funcție de disponibilitățile financiare ale societății;
- reprezintă societatea în relațiile cu terțe persoane fizice sau juridice și în fața autorităților de control;
- întocmește bugetul general al societății, informează și face propuneri de corecție, analizează indicatorii de afaceri și își exprimă punctual de vedere în legătură cu aceștia, sprijină departamentele societății în analiza indicatorilor proprii
- asigură prin departamentele specializate înregistrarea sistematică și cronologică, prelucrarea, publicarea și păstrarea informațiilor cu privire la situația patrimonială și rezultatele economice ale societății, pentru necesitățile societății și în relațiile cu alți agenți economici: clienți, furnizori, bănci, organe financiar-fiscale
- angajează unitatea alături de directorul general în cheltuielile materiale și bănești, răspunde de respectarea disciplinei financiare și contractuale, de luarea măsurilor pentru asigurarea integrității patrimoniului, dezvoltarea și gospodărirea eficientă a bunurilor încredințate

CAP. III SITUAȚIA FINANCIAR CONTABILĂ

SC Servicii Publice SA Iași și-a început activitatea la 1 septembrie 2010, preluând activele și pasivele Direcției de Servicii Publice Municipale Iași. În perioada 01.01.2025 – 31.12.2025 societatea a desfășurat activitate continuă și în conformitate cu Contractul de delegare a gestiunii, încheiat cu Municipiul Iași.

Execuția bugetului de venituri și cheltuieli, la data de 31.12.2025:

miilei



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiași.ro, Email: office@spiași.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 Fax: +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. Certificat: 3407
ISO 9001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

Nr. crt	Indicatori	BVC	Realizari	
		31.12.2025	31.12.2025	%
	I. Venituri			
	Venituri totale	79.410	103.518	130,36
1.	- venituri din exploatare	79.350	103.265	130,14
2.	- venituri financiare	60	253	421,67
II.	Cheltuieli totale	76.186	80.787	106,04
1.	- cheltuieli pt exploatare	76.181	80.770	106,02
a)	-cheltuieli cu bunuri si servicii	21.146	31.163	147,37
b)	-chelt. cu impozite,taxe etc	874	1.065	121,85
c)	- cheltuieli cu personalul	51.141	45.262	88,50
d)	-alte chelt de exploatare	3.020	3.263	108,05
2.	- cheltuieli financiare	5	17	340,00
III	Rezultatul brut	3.224	22.731	705,06
IV.	Impozit pe profit	516	1.971	381,98

Bugetul de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2025 a fost aprobat prin H.C.L. 133/28.04.2025.

În perioada analizată au fost efectuate cheltuieli de protocol în valoare totală de 36.568,01 lei.

Execuția BVC la 31.12.2025 demonstrează profitabilitatea societății, rezultatul net realizat fiind de 20.760 mii lei, față de 2.708 mii lei planificat.

Veniturile totale au fost realizate în proporție de 130,36 %, cheltuielile totale s-au încadrat în acest procent de 106,04 % cu un profit net de 20.760 mii lei.



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, Email: office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 Fax: +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

Prin execuția bugetară la data de 31.12.2025 la nivelul societății SC Servicii Publice Iași SA, se constată că sunt îndeplinite condițiile prevăzute în Ordonanța 26/21.08.2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, care la art.10 prevede următoarele aspecte legale:

“Operatorii economici respectă în execuția bugetelor de venituri și cheltuieli următoarele reguli:

- a) cheltuielile de natură salarială, numărul de personal la finele anului, aprobate prin bugetele de venituri și cheltuieli, reprezintă limite maxime ce nu pot fi depășite;*
- b) în cazul în care se înregistrează depășiri sau nerealizări ale veniturilor totale aprobate, se pot efectua cheltuieli totale proporțional cu gradul de realizare a veniturilor totale, cu încadrarea în indicatorii de eficiență aprobați;*
- c) în cazul în care se înregistrează nerealizări ale surselor de finanțare a investițiilor aprobate se procedează la reconsiderarea angajamentelor aferente și la efectuarea tuturor demersurilor legale pentru ca recepția de servicii, lucrări și bunuri să fie efectuată la nivelul surselor de finanțare recalculate;*
- d) respectarea nivelului anual al plăților restante aprobat prin bugetul de venituri și cheltuieli aprobat;*
- e) angajarea de cheltuieli din credite bugetare aprobate se va face la nivelul celor repartizate de ordonatorul principal de credite potrivit art. 21 alin. (4) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.*
- f) creșterea nivelului câștigului mediu brut lunar pe salariat și a productivității muncii conform prevederilor art. 9 alin. (3) se calculează în funcție de indicatorii economico-financiari realizați în anul precedent.”*

În data de 08.05.2025 administratorul propune spre aprobare Adunării Generale a Acționarilor , repartizarea profitului net aferent anului 2024 în suma de 10.517.368,90 lei , astfel :

- 238.479 lei – rezerve facilități fiscale profit reinvestit an 2024 conform art.22 din Codul Fiscal;
- 1.027.888 lei – 10% - fond de participare a salariaților la profit;
- 5.258.685 lei – minim 50% - dividende pentru Municipiul Iași;
- 3.992.316,90 lei – diferența - surse proprii de finanțare.

Rezervele legale sunt constituite în cuantumul prevăzut de legislația în vigoare , astfel ca pentru anul 2024 nu s-au făcut repartizări pentru acestea.(20% din capitalul social , subscris și varsat), fondul de participare la profit – în procent de 10% aplicat asupra profitului net ,dividendele – în procent de 50% asupra profitului net și diferența – surse proprii de finanțare.



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, **Email:** office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. Certificat: 7244
ISO 9001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

CAP. IV ACTIVITĂȚI OPERAȚIONALE

În perioada 1.01.2025-31.12.2025, Consiliul de Administrație al SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA s-a întrunit lunar, cu o prezență de 100%, principalele decizii fiind:

- Decizia nr.1211/16.01.2025 privind majorarea cu 10% a salariilor angajaților societății începând cu data de 1.12.2024 conform P.V. de negociere și plafonarea începând cu data de 1.1.2025 a drepturilor de natură salarială ale personalului, la nivelul salariilor aflate în plată la data de 30 noiembrie 2024 în conformitate cu OUG 156/30.12.2024, plafonare ce se va aplica până la apariția unor modificări legale care pot influența prezenta decizie;
- Decizia nr. 1212/16.01.2025 privind Constituire provizion în cuantum de 271.968,06 lei pentru garanții de bună execuție acordate clienților, conform referatului numărul 454 din data de 10 ianuarie 2025;
- Decizia nr. 1213/16.01.2025 privind trecerea sumei în cuantum de 1.562 lei reprezentând drepturi salariale neridicate, fiind prescris dreptul de a se solicita, pe un cont de venituri, conform referatului 455 din data de 10 ianuarie 2025;
- Decizia nr. 1214/16.01.2025 privind decontarea cheltuielilor efectuate pentru cazarea directorului general în cursul deplasărilor efectuate, în schimb de experiență, în luna octombrie 2024 și ianuarie 2025, la valoarea efectiv achitată și justificată pe bază de documente, cu condiția ca acestea să nu depășească valoarea maximă permisă pentru categoria a-II-A de 300 de euro pentru cele două destinații, conform referatului 456 din data de 10 ianuarie 2025;
- Decizia nr. 1215/16.01.2025 privind aprobarea raportului de control financiar intern de gestiune pe anul 2024, înregistrat sub numărul 298 din data de 9 ianuarie 2025;
- Decizia nr. 1216/16.01.2025 privind care se acordă aviz favorabil solicitării nr.33928/29.10.2024 conform adresei formulată de către MITROPOLIA MOLDOVEI ȘI BUCOVINEI-Parohia Sfânta Ecaterina – Cimitir Sfântul Vasie Galata;
- Decizia nr. 1217/28.01.2025 privind aprobarea Raportului de activitate privind controlul financiar preventiv propriu, pe anul 2024, înregistrat sub numărul 1443 din data de 20 ianuarie 2025;
- Decizia nr. 1218/28.01.2025 privind aprobarea Raportului de activitate privind controlul financiar preventiv propriu, pe anul 2024, înregistrat sub numărul 1418 din data de 20 ianuarie 2025;
- Decizia nr. 1219/28.01.2025 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului privind activitatea societății pe anul 2024, înregistrat sub numărul 2359 din data de 28.1.2025;
- Decizia nr. 1220/28.01.2025 privind constituirea unui provizion în cuantum de 1.081,36 lei pentru garanții de bună execuție acordate clienților, conform referatului numărul 2338 din data de 28 ianuarie 2025;



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, **Email:** office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. Certificat: 7244
ISO 9001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

- Decizia nr. 1221/28.01.2025 privind demararea procedurii de casare a mijlocului fix: Strung universal având numărul de inventar 53195, conform referatului numărul 2339 din data de 28 ianuarie 2025;
- Decizia nr. 1222/28.01.2025 privind aprobarea Raportului de evaluare a bunurilor mobile de natura mijloacelor fixe și obiecte de inventar, supuse procesului de casare, pentru a analiza și a aproba valoarea de piață actualizată a acestora și procedura de valorificare a bunurilor, înregistrat sub numărul 2360 din data de 28.1.2025;
- Decizia nr. 1223/10.02.2025 privind aprobarea Raportului înregistrat sub numărul 3692 din data de 6 februarie 2025 privind execuția contractului de mandat al directorului general al societății aferent trimestrului IV al anului 2024.
- Decizia nr. 1224/10.02.2025 privind aprobarea Raportului privind activitatea conducerii executive a societății, evoluția societății și gradul de îndeplinire a indicatorilor cheie de performanță ai directorilor societății pe anul 2024, înregistrat sub numărul 3693 din data de 6 februarie 2025;
- Decizia nr. 1225/10.02.2025 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului înregistrat sub numărul 3795 din data de 6 februarie 2025 privind gradul de îndeplinire a indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari ai administratorilor societății pentru perioada 1.1. – 31.12.2024 (date financiar contabile preliminare).C;
- Decizia nr. 1226/10.02.2025 privind aprobarea Raportului anual al Comitetului de Nominalizare și Remunerare din cadrul Consiliului de Administrație, aferent anului 2024, înregistrat sub numărul 3805 din data de 6 februarie 2025;
- Decizia nr. 1227/10.02.2025 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a listei de investiții aferentă anului 2025, actualizată, conform notei justificative înregistrată sub numărul 4035 din data de 10 februarie 2025;
- Decizia nr. 1228/10.02.2025 privind Avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a indicatorilor cheie de performanță a membrilor Consiliului de Administrație și directorilor societății raportat dispozițiilor Ordonanței de Urgență nr.109/2011 și ale Hotărârii Guvernului nr.639/2023, cuprinși în Anexa nr.1 a referatului de aprobare nr.10615/29.1.2025 comunicat de către Compartimentul Guvernanță Corporativă din cadrul Direcției Juridice a Municipiului Iași, înregistrat la societate sub numărul 3808 din data de 06.02.2025;
- Decizia nr. 1229/10.02.2025 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2025 (cuprinzând nota de Fundamentare înregistrată sub numărul 7965 din data de 11.3.2025, Anexa nr.1 – Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025, Anexa nr.2 – Detalierea indicatorilor economico-financiari, Anexa nr.3 – Gradul de realizare a veniturilor totale, Anexa nr.4 – Programul de investiții, dotări și surse de finanțare pe anul 2025 și Anexa nr.5 – Măsuri de îmbunătățire a rezultatului



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, **Email:** office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

- brut și reducere a plăților restante pe anul 2025 și referatul C.F.I.G. înregistrat sub numărul 8082 din data de 12 martie 2025;
- Decizia nr. 1230/14.03.2025 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a modificărilor aduse organigramei și statutului de funcții ale societății, conform referatului numărul 7881 din data de 11 martie 2025;
 - Decizia nr. 1231/14.03.2025 privind aprobarea aplicării scutirii de 238.479,40 lei din impozitul pe profit reinvestit reprezentând achiziții de mijloace fixe noi în anul 2024 în valoare totală de 1.490.496 lei, conform referatului numărul 5466 din data de 20 februarie 2025;
 - Decizia nr. 1232/14.03.2025 privind constituirea unui provizion în cuantum de 105.432 lei reprezentând ore suplimentare efectuate, aferente lunii octombrie 2024 și nerecuperate până în data de 31 decembrie 2024, conform referatului înregistrat sub numărul 5471/20.2.2025;
 - Decizia nr. 1233/14.03.2025 privind constituirea unui provizion în cuantum de 158.468 lei reprezentând ore suplimentare efectuate, aferente lunii noiembrie 2024 și nerecuperate până în data de 31 decembrie 2024, conform referatului înregistrat sub numărul 5472/20.2.2025;
 - Decizia nr. 1234/14.03.2025 privind constituirea unui provizion în cuantum de 159.283 lei reprezentând ore suplimentare efectuate, aferente lunii decembrie 2024 și nerecuperate până în data de 31 decembrie 2024, conform referatului înregistrat sub numărul 5469/20.2.2025;
 - Decizia nr. 1235/14.03.2025 privind stingerea provizionului în cuantum de 159.420 lei reprezentând ore suplimentare recuperate în luna ianuarie 2025, aferente perioadei octombrie-decembrie 2024, conform referatului înregistrat sub numărul 6961/4.3.2025;
 - Decizia nr. 1236/14.03.2025 privind stingerea provizionului în cuantum de 267.699 lei reprezentând concedii de odihnă aferente anului 2023, efectuate în anul 2024, conform referatului înregistrat sub numărul 7873/10.3.2025.;
 - Decizia nr. 1237/14.03.2025 privind Aprobarea plății sumei de bani cuantum de 117.926 lei brut, pentru orele de muncă prestate suplimentar, peste programul normal de lucru, de către salariați ai societății în luna noiembrie 2024, prin adăugarea unui spor de 75% din salariul de bază raportat numărului de ore lucrate peste programul normal de lucru, în temeiul dispozițiilor Contractului Colectiv de Muncă încheiat pentru perioada 2022-2024 înregistrat la Inspectoratul Teritorial de Muncă sub numărul 49 din data de 31 martie 2022, în conformitate cu referatul nr.7971 din data de 11 martie 2025;
 - Decizia nr. 1238/14.03.2025 privind aprobarea actualizării Planului de Formare profesională a salariaților societății pe anul 2025, înregistrat sub numărul 5728 din data de 21 februarie 2025.;
 - Decizia nr. 1239/14.03.2025 privind aprobarea acordării de ajutoare în bani salariatelor societății, din fondul de acțiuni sociale, în cuantum total de 48.300 lei – câte 300 lei fiecărei salariate, cu prilejul zilei de “8 Martie”, în conformitate cu referatul nr.7382 din data de 5 martie 2025;
 - Decizia nr. 1240/16.04.2025 privind aprobarea modificării Art.132 alin.(1) rd.13 al Regulamentului intern al societății, conform referatului nr.12059 din data de 15 aprilie 2025,



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, **Email:** office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

care va avea următorul conținut: “pentru activitatea de Blocări roți și Ridicări auto programul de lucru poate fi stabilit în ture, prin grafice lunare, pentru un program de lucru de la ora 8:00 – 20:00, fără a depăși totalul de 40 ore/săptămână, pentru zilele luni – vineri. Pentru situații deosebite se poate stabili prin grafice lunare ca activitatea să se desfășoare și în zilele de sâmbătă și duminică de la ora 8:00 – 20:00, cu repaus de 48 de ore;

- Decizia nr. 1242/16.04.2025 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a modificărilor aduse statului de funcții al societății, conform referatului numărul 11494 din data de 9 aprilie 2025;
- Decizia nr. 1243/16.04.2025 privind aprobarea constituirii unui provizion în cuantum de 29.394,13 lei pentru garanții de bună execuție acordate clienților, conform referatului înregistrat sub numărul 11354 din data de 8 aprilie 2025;
- Decizia nr. 1244/16.04.2025 privind demararea procesului de casare a bunurilor de natura materialelor și a obiectelor de inventar în folosință precum și a mijloacelor fixe aflate în gestiune, conform referatului înregistrat sub numărul 11358 din data de 8 aprilie 2025;
- Decizia nr. 1246/16.04.2025 privind aprobarea acordării de ajutoare în bani celor 620 salariați angajați ai societății la data plății, cu prilejul sărbătorilor de Paște, în cuantum total brut de 505.300 lei – câte 815 lei brut fiecărui salariat, în conformitate cu referatul nr.11365 din data de 8 aprilie 2025;
- Decizia nr. 1247/16.04.2025 privind aprobarea Raportului de audit public intern înregistrat sub numărul 10818 din data de 3 aprilie 2025 privind activitatea de “Blocări roți și ridicări autovehicule” desfășurată în cadrul Sectorului “Mecanizare”;
- Decizia nr. 1248/08.05.2025 privind aprobarea raportului înregistrat sub numărul 11359 din data de 8 aprilie 2025 privind executia contractului de mandat al directorului general al societății aferent trimestrului IV al anului 2024, conform datelor financiar-contabile finale
- Decizia nr. 1249/08.05.2025 privind aprobarea Raportului privind activitatea conducerii societății, evoluția societății și gradul de îndeplinire a indicatorilor cheie de performanță ai conducerii societății pe anul 2024, înregistrat sub numărul 11361 din data de 8 aprilie 2025, conform datelor financiar contabile finale;
- Decizia nr. 1250/08.05.2025 privind aprobarea Raportului înregistrat sub, numărul 11365 din data de 8.4.2025, privind evaluarea directorilor societății pe anul 2024;
- Decizia nr. 1251/08.05.2025 privind însușirea Raportului de evaluare a administratorilor societății pe anul 2024 înregistrat sub numărul 1355 din data de 08.04.2025;
- Decizia nr. 1252/08.05.2025 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului înregistrat sub numărul 11357 din data de 8 aprilie 2025 privind gradul de îndeplinire a indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari ai administratorilor societății pentru anul 2024, conform datelor financiar contabile finale;
- Decizia nr. 1253/08.05.2025 privind însușirea și avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului anual al Comitetului de Audit din cadrul Consiliului de Administrație, aferent anului 2024, înregistrat sub numărul 13119 din data de 29 aprilie 2025;
- Decizia nr. 1254/08.05.2025 privind avizarea înaintării spre aprobare de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului Comitetului de Audit din cadrul Consiliului de Administrație, înregistrat sub numărul 13292 din data de 30 aprilie 2025, cu privire la Raportul



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiași.ro, **Email:** office@spiași.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. Certificat: 1244
ISO 9001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

auditorului independent asupra situațiilor financiare ale societății la data de 31.12.2024, întocmit în data de 27 aprilie 2025;

- Decizia nr. 1255/08.05.2025 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Bilanțului contabil încheiat la 31.12.2024 și a anexelor la bilanț;
- Decizia nr. 1256/08.05.2025 privind avizarea înaintării spre aprobare de către Adunarea Generală a Acționarilor a repartizării profitului net în cuantum de 10.517,368,90 lei;
- Decizia nr. 1257/08.05.2025 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a efectuării plății sumei în cuantum total brut de 664 200 lei, reprezentând cuantumul componente variabile a indemnizațiilor directorului general și directorului economic al societății, aferentă anului 2024, raportat dispozițiilor contractelor de mandat, conform Raportului Comitetului de Nominalizare și Remunerare din cadrul Consiliului de Administrație înregistrat sub numărul 13308 din data de 30 aprilie 2025 și referatului numărul 13129 din data de 29 aprilie 2025 întocmit de către serviciul Financiar Contabilitate, Resurse Umane, Salarizare, Administrativ;
- Decizia nr. 1258/08.05.2025 privind aprobarea Raportului privind activitatea conducerii societății, evoluția societății și gradul de îndeplinire a indicatorilor cheie de performanță ai conducerii societății în trimestrul al anului 2025, înregistrat sub numărul 13563 din data de 5 mai 2025;
- Decizia nr. 1259/08.05.2025 privind aprobarea Raportului înregistrat sub numărul 13603 din data de 5 mai 2025 privind execuția contractului de mandat al directorului general al societății aferent trimestrului I al anului 2025;
- Decizia nr. 1260/08.05.2025 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului înregistrat sub numărul 13614 din data de 5 mai 2025 privind gradul de realizare a indicatorilor cheie de performanță ai administratorilor societății în trimestrului I al anului 2025;
- Decizia nr. 1261/08.05.2025 privind aprobarea Raportului înregistrat sub numărul 13498 din data de 5 mai 2025 privind activitatea de control financiar preventiv propriu în trimestrul I al anului 2025;
- Decizia nr. 1262/08.05.2025 privind aprobarea Raportului înregistrat sub numărul 13493 din data de 5 mai 2025 privind activitatea de control financiar preventiv propriu în trimestrului I al anului 2025;
- Decizia nr. 1265/18.06.2025 privind însușirea memorandumului înregistrat sub numărul 17116 din data de 3 iunie 2025 vizând dezvoltarea activității societății în accepțiunea Ordonanței de Urgență numărul 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;
- Decizia nr. 1266/18.06.2025 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a modificărilor aduse organigramei și statului de funcții ale societății, conform referatului avizat și înregistrat sub numărul 17465 din data de 5 iunie 2025;
- Decizia nr. 1267/18.06.2025 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a listei de investiții aferentă anului 2025, modificată, conform notei justificative înregistrată sub numărul 18445 din data de 16 iunie 2025;



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, **Email:** office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

- Decizia nr. 1268/18.06.2025 privind constituirea unui provizion în cuantum de 69.668,51 lei pentru garanții de bună execuție acordate clienților, conform referatului înregistrat sub numărul 18440 din data de 16 iunie 2025;
- Decizia nr. 1269/18.06.2025 privind aprobarea modificărilor aduse Planului de formare profesională a salariaților societății pe anul 2025, conform referatului înregistrat sub numărul 17231 din data de 4 iunie 2025;
- Decizia nr. 1272/18.06.2025 privind casarea prin vânzare societăților specializate în colectarea fierului vechi a mijlocului fix: “Universal strung cu 3 BAN” conform dispozițiilor legale aplicabile și procedurii de lucru instituită la nivelul societății cu privire la casarea și declasarea bunurilor de natura mijloacelor fixe, conform referatului înregistrat sub numărul 16094 din data de 27 mai 2025;
- Decizia nr. 1273/18.06.2025 privind alocarea sumei în cuantum total de 4.000 lei din fondul de protocol prevăzut în Bugetul de Venituri și Cheltuieli al societății aferent anului 2025, pentru organizarea evenimentului prilejuit de ziua de “1 Mai”, conform referatului numărul 13193 din data de 29 aprilie 2025;
- Decizia nr. 1274/18.06.2025 privind aprobarea plății și înregistrarea sumei în cuantum de 1.358,32, reprezentând penalități de întârziere calculate în temeiul dispozițiilor Contractului de prestări servicii înregistrat sub numărul 31559 din data de 8 noiembrie 2024, pe un cont de cheltuieli: 6581 – despăgubiri, amenzi, penalități, raportat dispozițiilor legale aplicabile, conform referatului înregistrat sub numărul 16890 din data de 2 iunie 2025;
- Decizia nr. 1275/18.06.2025 privind aprobarea restituirii titularului concesiunii locului de înhumare numărul 14 situat în parcela numărul 87, rândul numărul 12 din cimitirul „Sfinții Apostoli Petru și Pavel”, Omușoru Laurențiu, a sumei de bani în cuantum de 650 lei reprezentând redevența achitată de către acesta pentru concesiunea locului de înhumare indicat anterior, acesta, în temeiul dispozițiilor normelor indicate anterior, având dreptul de a concesiona loc de înhumare cu titlu gratuit – referat nr.16889 din data de 2 iunie 2025;
- Decizia nr. 1276/18.06.2025 privind aprobarea Raportului de audit public intern înregistrat sub numărul 16822 din data de 2 iunie 2025 privind activitatea Sectorului: “Versanți, poduri, monumente și fântâni arteziene;
- Decizia nr. 1277/18.06.2025 privind însușirea documentului emis de către Curtea de Conturi a României, Camera de Conturi Iași, înaintat societății și înregistrat sub numărul 12188 din data de 16 aprilie 2025, cu privire la misiunea de audit desfășurată în cadrul societății având ca obiectiv obținerea asigurării că atât controalele interne cât și activitatea societății sunt realizate raportat și în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, respectiv regularitatea și corectitudinea operațiunilor efectuate pentru realizarea obiectului de activitate;
- Decizia nr. 1278/17.07.2025 privind înaintarea spre aprobare de către MINISTERUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILORE PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI a Memorandumului înregistrat sub numărul 17116 din data de 3 iunie 2025 vizând dezvoltarea activității societății raportat dispozițiilor Ordonanței de Urgență numărul 156/2024 privind unele măsuri fiscal-



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, **Email:** office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, însoțit de adresa numărul 22028 din data de 15 iulie 2025 și Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Iași numărul 253 din data de 27 iunie 2025;

- Decizia nr. 1279/17.07.2025 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a listei de investiții aferentă anului 2025, modificată, conform notei justificative înregistrată sub numărul 22157 din data de 16 iulie 2025;
- Decizia nr. 1280/17.07.2025 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a modificărilor aduse statului de funcții al societății, conform referatului avizat și înregistrat sub numărul 22051 din data de 15 iulie 2025;
- Decizia nr. 1281/17.07.2025 privind aprobarea plății sumei de bani cuantum de 125.320 lei brut, pentru orele de muncă prestate suplimentar, peste programul normal de lucru, de către salariați ai societății în luna martie 2025, prin adăugarea unui spor de 75% din salariul de bază raportat numărului de ore lucrate peste programul normal de lucru, în temeiul dispozițiilor Contractului Colectiv de Muncă încheiat pentru perioada 2022-2024 înregistrat la Inspectoratul Teritorial de Muncă sub numărul 49 din data de 31 martie 2022, în conformitate cu referatul nr.21637 din data de 10 iulie 2025;
- Decizia nr. 1282/17.07.2025 privind constituirea unui provizion în cuantum de 12.230,19 lei pentru garanții de bună execuție acordate clienților, conform referatului înregistrat sub numărul 20332 din data de 30 iunie 2025;
- Decizia nr. 1283/17.07.2025 privind constituirea unui provizion în cuantum de 39.915,96 lei pentru garanții de bună execuție acordate clienților, conform referatului înregistrat sub numărul 22098 din data de 15 iulie 2025;
- Decizia nr. 1284/17.07.2025 privind stingerea provizionului în cuantum de 664.200 lei reprezentând componenta variabilă a indemnizațiilor directorilor societății, aferentă anului 2024;
- Decizia nr. 1285/17.07.2025 privind aprobarea Raportului de audit public intern înregistrat sub numărul 21851 din data de 14 iulie 2025 privind activitatea de Mobilier Urban;
- Decizia nr. 1286/17.07.2025 privind acordarea unui ajutor material salariații Părălește Nicoleta pentru refacerea casei deteriorată în urma unui incendiu, constând în materiale de construcții în cuantum total de 5.000 lei alocați din fondul social și asigurarea livrării acestora la domiciliul salariații, conform referatelor numărul 22360/17.7.2025 și numărul 22411/17.7.2025;
- Decizia nr. 1287/27.08.2025 privind aprobarea Raportului înregistrat sub numărul 26035 din data de 21 august 2025 privind execuția contractului de mandat al directorului general al societății aferent trimestrului II al anului 2025;
- Decizia nr. 1288/27.08.2025 privind aprobarea Raportului înregistrat sub numărul 25891 din data de 20 august 2025, privind realizarea indicatorilor cheie de performanță incluși în contractele de mandat pe perioada 1.1. – 30.6.2025;



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, **Email:** office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. Certificat: 7284
ISO 9001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

- Decizia nr. 1289/27.08.2025 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului înregistrat sub numărul 26330 din data de 23 august 2025 privind gradul de îndeplinire a indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari ai administratorilor societății pentru perioada 1.1. – 30.6.2025;
- Decizia nr. 1290/27.08.2025 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a listei de investiții aferentă anului 2025, modificată, conform notei justificative înregistrată sub numărul 26183 din data de 22 august 2025;
- Decizia nr. 1291/27.08.2025 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a modificărilor aduse organigramei și statului de funcții ale societății, conform referatului avizat și înregistrat sub numărul 25949 din data de 20 august 2025;
- Decizia nr. 1292/27.08.2025 privind aprobarea Raportului de activitate privind controlul financiar preventiv propriu, pe trimestrul II al anului 2025, înregistrat sub numărul 26104 din data de 21 august 2025;
- Decizia nr. 1293/27.08.2025 privind aprobarea Raportului de activitate privind controlul financiar preventiv propriu, pe trimestrul II al anului 2025, înregistrat sub numărul 26104 din data de 21 august 2025;
- Decizia nr. 1294/27.08.2025 privind stingerea provizionului în cuantum de 263.763 lei reprezentând orele de muncă lucrate de către salariați ai societății suplimentar, peste programul normal de lucru, în lunile octombrie, noiembrie și decembrie ale anului 2024 și recuperate în lunile februarie și martie ale anului 2025, conform referatului numărul 26120 din data de 21 august 2025;
- Decizia nr. 1295/27.08.2025 privind stingerea provizionului în cuantum de 203.675 lei reprezentând concedii de odihnă aferente anului 2023 și efectuate în anul 2025, conform referatului numărul 26040 din data de 21 august 2025;
- Decizia nr. 1296/27.08.2025 privind aprobarea plății sumei de bani cuantum de 223.394 lei brut, pentru orele de muncă prestate suplimentar, peste programul normal de lucru, de către salariați ai societății în luna aprilie 2025, prin adăugarea unui spor de 75% din salariul de bază raportat numărului de ore lucrate peste programul normal de lucru, în temeiul dispozițiilor Contractului Colectiv de Muncă încheiat pentru perioada 2025-2027 înregistrat la Inspectoratul Teritorial de Muncă sub numărul 172 din data de 12 iunie 2025, în conformitate cu referatul nr.25593 din data de 18 august 2025;
- Decizia nr. 1297/27.08.2025 privind aprobarea modificărilor aduse Planului de formare profesională a salariaților societății pe anul 2025, revizia 2, conform referatului înregistrat sub numărul 26299 din data de 22 august 2025;
- Decizia nr. 1298/27.08.2025 privind aprobarea pentru plata și trecerea pe cheltuieli a sumei în cuantum de 1.200 lei reprezentând contra-valoarea daunei creată în data de 25.6.2025 prin spargerea lunetei autovehiculului înmatriculat cu numărul IS 10 YYN în timpul efectuării de către salariatul societății a lucrărilor de cosit mecanic în zona bulevardului Nicolae Iorga,



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, **Email:** office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

având în vedere faptul că prejudiciul creat nu s-a datorat unei acțiuni intenționate a salariatului societății ci s-a creat independent de voința acestuia, motocoasa utilizată de către salariat antrenând și proiectând o piatră în luneta autovehiculului, ceea ce a avut drept consecință spargerea acesteia, conform referatului nr.23062 din data de 24.7.2025, procesului-verbal de constatare a daunei înregistrat sub numărul 20027 din data de 27.6.2025, declarației salariatului înregistrată sub numărul 20028 din data de 27.6.2025 și facturii fiscale seria PIL numărul 840549924 din data de 18.7.2025;

- Decizia nr. 1299/27.08.2025 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a situațiilor financiare semestriale ale societății încheiate la data de 30 iunie 2025;
- Decizia nr. 1300/27.08.2025 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului semestrial al Comitetului de Nominalizare și Remunerare din cadrul Consiliului de Administrație, aferent anului 2025, înregistrat sub numărul 26513 din data de 26 august 2025;
- Decizia nr. 1301/27.08.2025 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului semestrial al Comitetului de Audit din cadrul Consiliului de Administrație, aferent anului 2025, înregistrat sub numărul 26512 din data de 26 august 2025;
- Decizia nr. 1302/27.08.2025 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului semestrial al Comitetului de Gestionare a Riscurilor din cadrul Consiliului de Administrație, aferent anului 2025, înregistrat sub numărul 26590 din data de 26 august 2025;
- Decizia nr. 1303/27.08.2025 privind aprobarea Sintezei nr.26812/28.8.2025 a Raportului nr.26809/28.8.2025 de audit public intern privind „Evaluarea sistemului de prevenire a corupției – anul 2025”, aprobarea Raportului nr.26809/28.8.2025 de audit public intern privind „Evaluarea sistemului de prevenire a corupției – anul 2025”;
- Decizia nr. 1304/24.09.2025 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a listei de investiții aferentă anului 2025, modificată, conform notei justificative înregistrată sub numărul 29563 din data de 22 septembrie 2025;
- Decizia nr. 1305/24.09.2025 privind stingerea provizionului în cuantum de 153,33 lei reprezentând garanții de bună execuție acordate clienților, conform referatului numărul 28483 din data de 12 septembrie 2025;
- Decizia nr. 1306/24.09.2025 privind stingerea provizionului în cuantum de 637.316 lei reprezentând concedii de odihnă aferente anului 2024 și efectuate în anul 2025, conform referatului numărul 28482 din data de 12 septembrie 2025;
- Decizia nr. 1307/24.09.2025 privind aprobarea plății sumei de bani cuantum de 243.361 lei brut, pentru orele de muncă prestate suplimentar, peste programul normal de lucru, de către salariați ai societății în luna mai 2025, prin adăugarea unui spor de 75% din salariul de bază raportat numărului de ore lucrate peste programul normal de lucru, în temeiul dispozițiilor



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, **Email:** office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

Contractului Colectiv de Muncă încheiat pentru perioada 2025-2027 înregistrat la Inspectoratul Teritorial de Muncă sub numărul 172 din data de 12 iunie 2025, în conformitate cu referatul nr.28294 din data de 11 septembrie 2025;

- Decizia nr. 1308/24.09.2025 privind aprobarea pentru plata și trecerea pe cheltuieli a sumei de bani în cuantum de 700 lei reprezentând contra-valoarea daunei creată în data de 18.7.2025 prin spargerea geamului portierei stânga spate a autovehiculului înmatriculat cu numărul IS 70 TNA în timpul efectuării de către salariatul societății a lucrărilor de cosit mecanic în zona șoselei Hlinea, având în vedere faptul că prejudiciul creat nu s-a datorat unei acțiuni intenționate a salariatului societății ci s-a creat independent de voința acestuia, motocoasa utilizată de către salariat antrenând și proiectând o piatră în geamul portierei stânga spate a autovehiculului, ceea ce a avut drept consecință spargerea acestuia, conform referatului nr.28258 din data de 11.9.2025, procesului-verbal de constatare a daunei înregistrat sub numărul 22561 din data de 18.7.2025, declarației salariatului înregistrată sub numărul 22558 din data de 18.7.2025 și facturii numărul 5685 seria CMZ F din data de 12.8.2025;
- Decizia nr. 1309/24.09.2025 privind aprobarea alocării din fondul de protocol al societății a sumei în cuantum total de 20.000 lei prevăzută în bugetul de venituri și cheltuieli aferent anului 2025, pentru organizarea evenimentelor prilejuite de “Ziua societății” (15 octombrie) și “Masa pelerinului” – parte a “Sărbătorilor Iașului”, conform referatelor numărul 28297 din data de 11 septembrie 2025 și numărul 28159 din data de 10 septembrie 2025;
- Decizia nr. 1310/24.09.2025 privind aprobarea acordării din fondul de acțiuni sociale prevăzut în bugetul de venituri și cheltuieli al societății aferent anului 2025, a sumei de bani în cuantum total de 94.500 lei, salariaților societății (câte 150 lei fiecărui salariat), cu prilejul “Zilei societății”, raportat dispozițiilor Contractului Colectiv de Muncă încheiat pentru perioada 2025-2027 înregistrat la Inspectoratul Teritorial de Muncă sub numărul 172 din data de 12 iunie 2025, conform referatului numărul 28484 din data de 12 septembrie 2025;
- Decizia nr. 1311/08.10.2025 privind aprobarea alocării din fondul de ajutor social a sumei în cuantum total de 15.000 lei prevăzută în bugetul de venituri și cheltuieli aferent anului 2025, pentru organizarea evenimentului “Ziua societății” din data de 15 octombrie 2025, conform referatului 28159 din data de 10 septembrie 2025;
- Decizia nr. 1312/08.10.2025 privind aprobarea alocării din fondul de protocol al societății a sumei în cuantum total de 5.000 lei prevăzută în bugetul de venituri și cheltuieli aferent anului 2025, pentru a sprijini Municipiul Iași la organizarea evenimentului “Masa pelerinului” din data de 14 octombrie 2025, conform adresei numărul 30764 din data de 2 octombrie 2025;
- Decizia nr. 1313/23.10.2025 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a listei de investiții aferentă anului 2025, modificată, conform notei justificative înregistrată sub numărul 32631 din data de 21 octombrie 2025;
- Decizia nr. 1314/23.10.2025 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a modificărilor aduse organigramei și statului de funcții ale societății, conform referatului avizat și înregistrat sub numărul 32392 din data de 20 octombrie 2025;



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, **Email:** office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4637
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

- Decizia nr. 1315/23.10.2025 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a propunerii Comitetului de Audit din cadrul Consiliului de Administrație de încheiere a unui nou contract pentru efectuarea auditului statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate, cu Societatea G.E.C.A.F. S.R.L., având în vedere încetarea contractului încheiat anterior, raportat dispozițiilor Legii 162/2017 privind auditul statutar, ale Ordonanței de urgență 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice și ale Regulamentului (UE) nr.537/2014 al Parlamentului European și al Consiliului privind cerințe specifice referitoare la auditul statutar al entităților de interes public, conform referatului nr.32441 din data de 20 octombrie 2025;
- Decizia nr. 1316/23.10.2025 privind aprobarea plății sumei de bani cuantum de 212.351 lei brut, pentru orele de muncă prestate suplimentar, peste programul normal de lucru, de către salariați ai societății în luna iunie 2025, prin adăugarea unui spor de 75% din salariul de bază raportat numărului de ore lucrate peste programul normal de lucru, în temeiul dispozițiilor Contractului Colectiv de Muncă încheiat pentru perioada 2025-2027 înregistrat la Inspectoratul Teritorial de Muncă sub numărul 172 din data de 12 iunie 2025, în conformitate cu referatul nr.32349 din data de 20 octombrie 2025;
- Decizia nr. 1317/23.10.2025 privind aprobarea modificărilor aduse Planului de formare profesională a salariaților societății pe anul 2025, revizia 3, conform referatului înregistrat sub numărul 30810 din data de 2 octombrie 2025.;
- Decizia nr. 1318/23.10.2025 privind aprobarea acordării din fondul de acțiuni sociale prevăzut în bugetul de venituri și cheltuieli al societății aferent anului 2025, cu prilejul “Zilei societății”, a sumei de bani în cuantum de câte 150 lei fiecare, unui număr de 10 salariați ai societății care la data plății sumei de bani indicate anterior aveau contractul individual de muncă suspendat pentru incapacitate temporară de muncă și care în anul 2025 nu au beneficiat de această sumă, raportat dispozițiilor Contractului Colectiv de Muncă încheiat pentru perioada 2025-2027 înregistrat la Inspectoratul Teritorial de Muncă sub numărul 172 din data de 12 iunie 2025, conform referatului numărul 31905 din data de 14 octombrie 2025;
- Decizia nr. 1319/23.10.2025 privind însușirea documentelor anexate adresei comunicată de către Serviciul de Audit Public Intern din cadrul Municipiului Iași, înregistrată sub numărul 30624/1.10.2025, cu privire la “Evaluarea stadiului implementării recomandărilor formulate prin rapoartele de audit” numărul 85529/2025 și numărul 74946/2024 vizând “Evaluarea activității de audit public intern” desfășurată la Societatea “SERVICII PUBLICE IAȘI” S.A., respectarea de către auditorii interni ai societății a termenelor fixate pentru implementarea măsurilor dispuse prin rapoartele de audit indicate anterior și informarea constantă a Consiliului de Administrație de către auditorii interni asupra evoluției și stadiului implementării măsurilor dispuse;
- Decizia nr. 1320/23.10.2025 privind însușirea Raportului de inspecție economico-financiară nr.ISR_AIF/3781/10.10.2025 și mandatarea directorilor societății pentru contestarea Măsurii nr.2 dispusă de către inspectorii ANAF prin raportul indicat anterior, respectiv: “de recuperare



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, **Email:** office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. Certificat: 7244
ISO 9001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

a sumei în cuantum de 755.728 lei reprezentând prejudiciu produs prin acordarea nejustificată a unor majorări salariale care au depășit plafonul legal de creștere stabilit prin aplicarea indicelui prețurilor de consum (IPC) de 6,5%, aprobat prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2022;

- Decizia nr. 1321/23.10.2025 privind scoaterea din gestiune a materialelor și obiectelor de inventar casate, conform listelor întocmite de gestionari și aprobate prin Decizia Consiliului de Administrație nr.1244/16.4.2025 și documentației întocmită de către "Comisia de scoatere din uz și declasare sau casare a bunurilor materiale de natura materialelor, obiectelor de inventar și echipamentelor de protecție" constituită prin Decizia nr.91/7.4.2025 și valorificarea deșeurilor rezultate prin vânzare firmelor autorizate de colectare a fierului vechi, conform referatului nr.31902/14.10.2025;
- Decizia nr. 1322/23.10.2025 privind scoaterea din gestiune a mijloacelor fixe casate, conform listelor întocmite de gestionari și aprobate prin Decizia Consiliului de Administrație nr.1244/16.4.2025 și documentației întocmită de către "Comisia de scoatere din uz și declasare sau casare a bunurilor de natura mijloacelor fixe" constituită prin Decizia nr.92/7.4.2025 și valorificarea deșeurilor rezultate prin vânzare firmelor autorizate de colectare a fierului vechi și a deșeurilor fieroase rezultate, conform referatului nr.31903/14.10.2025;
- Decizia nr. 1323/23.10.2025 privind aprobarea trecerii pe cheltuieli a sumei de bani în cuantum de 1.250 lei reprezentând amendă contravențională achitată de către societate în temeiul procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor Seria K nr.21347 emis în data de 6.10.2025 de către Ministerul Afacerilor Interne, Inspectoratul pentru Situații de Urgență al Județului Iași, pentru nerespectarea de către societate a dispozițiilor art.51 din Normele generale din 28 februarie 2007 de apărare împotriva incendiilor aprobate prin Ordinul nr.163 din 28 februarie 2007, în contul de cheltuieli nedeductibile fiscal, respectiv 6581-despăgubiri, amenzi și penalități, conform referatului nr.31904 din data de 14.10.2025;
- Decizia nr. 1324/23.10.2025 privind aprobarea pentru plata și trecerea pe cheltuieli a sumei de bani în cuantum de 598 lei reprezentând contra-valoarea daunei create în data de 9.9.2025 prin spargerea geamului portierei dreapta spate a autovehiculului înmatriculat cu numărul VS 90 GVR în timpul efectuării de către salariatul societății a lucrărilor de cosit mecanic în zona străzii Sstrăpungere Silvestru nr.7, având în vedere faptul că prejudiciul creat nu s-a datorat unei acțiuni intenționate a salariatului societății ci s-a creat independent de voința acestuia, motocoasa utilizată de către salariat antrenând și proiectând o piatră în geamul portierei dreapta spate a autovehiculului, ceea ce a avut drept consecință spargerea acestuia, conform referatului nr.31697 din data de 10.10.2025, procesului-verbal de constatare a daunei înregistrat sub numărul 28455 din data de 12.9.2025, declarației salariatului înregistrată sub numărul 28456 din data de 12.9.2025 și facturii numărul 4029 din data de 24.9.2025;
- Decizia nr. 1325/23.10.2025 privind aprobarea pentru plata și trecerea pe cheltuieli a sumei de bani în cuantum de 871 lei reprezentând contra-valoarea daunei create în data de 18.8.2025 prin spargerea geamului aflat lângă ușa de la intrarea în spațiul frizeriei "MENGROOMING"



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, **Email:** office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. Certificat : 3407
ISO 45001:2018



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

S.R.L. din șoseaua Păcurari nr.75, în timpul efectuării de către salariatul societății a lucrărilor de cosit mecanic, având în vedere faptul că prejudiciul creat nu s-a datorat unei acțiuni intenționate a salariatului societății ci s-a creat independent de voința acestuia, motocoasa utilizată de către salariat antrenând și proiectând o piatră în geamul aflat lângă ușa de la intrarea în spațiul frizeriei “MENGROOMING” S.R.L., ceea ce a avut drept consecință spargerea acestuia, conform referatului nr.31698 din data de 10.10.2025, procesului-verbal de constatare a daunei înregistrat sub numărul 25678 din data de 18.8.2025, declarației salariatului înregistrată sub numărul 25679 din data de 18.8.2025 și facturii seria YCN, numărul 1657 din data de 2.9.2025;

- Decizia nr. 1326/23.10.2025 privind aprobarea pentru plata și trecerea pe cheltuieli a sumei de bani în cuantum de 200 lei reprezentând contra-valoarea daunei produsă în data de 1.9.2025 prin spargerea geamului portierei stânga spate a autovehiculului înmatriculat cu numărul IS 04 CIG în timpul efectuării de către salariatul societății a lucrărilor de cosit mecanic în zona bulevardului Mangeron, având în vedere faptul că prejudiciul creat nu s-a datorat unei acțiuni intenționate a salariatului societății ci s-a creat independent de voința acestuia, motocoasa utilizată de către salariat antrenând și proiectând o piatră în geamul portierei stânga spate a autovehiculului, ceea ce a avut drept consecință spargerea acestuia, conform referatului nr.31695 din data de 10.10.2025, procesului-verbal de constatare a daunei înregistrat sub numărul 27235 din data de 1.9.2025, declarației salariatului înregistrată sub numărul 27236 din data de 1.9.2025 și facturii seria DGR numărul 3380 din data de 1.9.2025;
- Decizia nr. 1327/12.11.2025 privind aprobarea Raportului înregistrat sub numărul 34796 din data de 10 noiembrie 2025 privind execuția contractului de mandat al directorului general al societății aferent trimestrului III al anului 2025;
- Decizia nr. 1328/12.11.2025 privind aprobarea Raportului privind activitatea conducerii executive a societății, evoluția societății și gradul de îndeplinire a indicatorilor cheie de performanță ai directorilor societății în perioada 1.1 – 30.9.2025, înregistrat sub numărul 34794 din data de 10 noiembrie 2025;
- Decizia nr. 1329/12.11.2025 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a listei de investiții aferentă anului 2025, modificată, conform notei justificative înregistrată sub numărul 34701 din data de 7 noiembrie 2025;
- Decizia nr. 1330/12.11.2025 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a modificărilor aduse organigramei și statului de funcții ale societății, conform referatului avizat și înregistrat sub numărul 34565 din data de 6 noiembrie 2025;
- Decizia nr. 1331/12.11.2025 privind aprobarea Raportului de activitate privind controlul financiar preventiv propriu, pe trimestrul III al anului 2025, înregistrat sub numărul 34566 din data de 6 noiembrie 2025;
- Decizia nr. 1332/12.11.2025 privind aprobarea Raportului de activitate privind controlul financiar preventiv propriu, pe trimestrul III al anului 2025, înregistrat sub numărul 34683 din data de 7 noiembrie 2025;



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiași.ro, **Email:** office@spiași.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4637
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

- Decizia nr. 1333/12.11.2025 privind aprobarea raportului de control financiar intern de gestiune aferent trimestrului III al anului 2025, înregistrat sub numărul 33220 din data de 27 octombrie 2025;
- Decizia nr. 1334/12.11.2025 privind aprobarea plății sumei de bani în cuantum de 153.375 lei brut, pentru orele de muncă prestate suplimentar, peste programul normal de lucru, de către salariați ai societății în luna iulie 2025, prin adăugarea unui spor de 75% din salariul de bază raportat numărului de ore lucrate peste programul normal de lucru, în temeiul dispozițiilor Contractului Colectiv de Muncă încheiat pentru perioada 2025-2027 înregistrat la Inspectoratul Teritorial de Muncă sub numărul 172 din data de 12 iunie 2025, în conformitate cu referatul nr.34567 din data de 6 noiembrie 2025;
- Decizia nr. 1335/12.11.2025 privind aprobarea plății sumei de bani în cuantum de 153.375 lei brut, pentru orele de muncă prestate suplimentar, peste programul normal de lucru, de către salariați ai societății în luna iulie 2025, prin adăugarea unui spor de 75% din salariul de bază raportat numărului de ore lucrate peste programul normal de lucru, în temeiul dispozițiilor Contractului Colectiv de Muncă încheiat pentru perioada 2025-2027 înregistrat la Inspectoratul Teritorial de Muncă sub numărul 172 din data de 12 iunie 2025, în conformitate cu referatul nr.34567 din data de 6 noiembrie 2025;
- Decizia nr. 1335/12.11.2025 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului înregistrat sub numărul 33321 din data de 28 octombrie 2025 privind gradul de îndeplinire a indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari ai administratorilor societății pentru perioada 1.1. – 30.9.2025;
- Decizia nr. 1336/12.11.2025 privind modificarea Deciziilor Consiliului de Administrație nr.966/30.1.2023, nr.1011/8.5.2023 și nr.1104/21.3.2024 cu privire la componența comitetelor consultative, respectiv a Comitetului de Nominalizare și Remunerare, a Comitetului de Audit și a Comitetului de Gestionare a Riscurilor, constituite în cadrul Consiliului de Administrație al societății, în sensul modificării componenței;
- Decizia nr. 1337/25.11.2025 privind adoptarea procedurii de operaționale Cod PO CA 02 privind activitatea Comitetului de Nominalizare și Remunerare constituit în cadrul Consiliului de Administrație, adoptarea procedurii de operaționale Cod PO CA 01 privind activitatea Comitetului de Audit constituit în cadrul Consiliului de Administrație, Adoptarea procedurii de operaționale Cod PO CA 03 privind activitatea Comitetului de Gestionare a Riscurilor constituit în cadrul Consiliului de Administrație;
- Decizia nr. 1338/15.12.2025 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a listei de investiții aferentă anului 2025, modificată, conform notei justificative înregistrată sub numărul 38257 din data de 9 decembrie 2025;
- Decizia nr. 1339/15.12.2025 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a modificărilor aduse organigramei și statului de funcții ale societății, conform referatului avizat și înregistrat sub numărul 37513 din data de 3 decembrie 2025;



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, Email: office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 Fax: +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. Certificat: 3407
ISO 45001:2018



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

- Decizia nr. 1340/15.12.2025 privind constituirea unui provizion în cuantum de 11.154,47 lei pentru garanții de bună execuție acordate clienților, conform referatului înregistrat sub numărul 38532 din data de 11 decembrie 2025;
- Decizia nr. 1341/15.12.2025 privind stingerea provizionului în cuantum de 250.635 lei reprezentând concedii de odihnă aferente anului 2024 și efectuate în anul 2025, conform referatului numărul 38534 din data de 11 decembrie 2025;
- Decizia nr. 1342/15.12.2025 privind aprobarea modificărilor aduse Planului de formare profesională a salariaților societății pe anul 2025, revizia 4, conform referatului înregistrat sub numărul 36913/27.11.2025;
- Decizia nr. 1343/15.12.2025 privind aprobarea plății sumei de bani în cuantum de 166.051 lei brut, pentru orele de muncă prestate suplimentar, peste programul normal de lucru, de către salariați ai societății în luna august 2025, prin adăugarea unui spor de 75% din salariul de bază raportat numărului de ore lucrate peste programul normal de lucru, în temeiul dispozițiilor Contractului Colectiv de Muncă încheiat pentru perioada 2025-2027 înregistrat la Inspectoratul Teritorial de Muncă sub numărul 172 din data de 12 iunie 2025, în conformitate cu referatul nr.38121 din data de 8 decembrie 2025;
- Decizia nr. 1344/15.12.2025 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a societății, revizuit, conform referatului numărul 37590 din data de 4.12.2025;
- Decizia nr. 1345/15.12.2025 privind aprobarea în temeiul dispozițiilor art.111 alin. (1) din Contractul Colectiv de Muncă încheiat pentru perioada 2025-2027 înregistrat la Inspectoratul Teritorial de Muncă sub numărul 172 din data de 12 iunie 2025, unui ajutor social salariaților societății, cu prilejul sărbătoririi Crăciunului, din fondul de acțiuni sociale, câte 800 lei brut, respectiv 592 lei net, fiecărui salariat, în cuantum total de 504.000 lei brut, respective 372.960 lei net, conform referatului numărul 37780 din data de 5.12.2025;
- Decizia nr. 1346/15.12.2025 privind acordarea în temeiul dispozițiilor art.84 alin. (4) lit.c) coroborat cu art.91 din Contractul Colectiv de Muncă încheiat pentru perioada 2025-2027 înregistrat la Inspectoratul Teritorial de Muncă sub numărul 172 din data de 12 iunie 2025, a distribuirii sumelor privind repartizarea profitului net aferent anului 2024, în cuantum total de 1.027.888 lei salariaților societății care au prestat muncă în anul 2024, raportat dispozițiilor legale aplicabile, conform referatului numărul 37776 din data de 5.12.2025;
- Decizia nr. 1347/15.12.2025 privind aprobarea Planului anual de audit intern, aferent anului 2026, înregistrat sub numărul 37992 din data de 8 decembrie 2025, conform referatului de justificare elaborat în data de 8.12.2025;
- Decizia nr. 1348/15.12.2025 privind aprobarea Sintezelor nr.36500/24.11.2025 a Raportului nr.36499/24.11.2025 de audit public intern privind activitatea de mecanizare, mica mecanizare și coloana auto; aprobarea Raportului nr.36499/24.11.2025 de audit public intern privind activitatea de mecanizare, mica mecanizare și coloana auto; sinteza nr.36500/24.11.2025 a Raportului nr.36499/24.11.2025 de audit public și Raportului nr.36499/24.11.2025 de audit



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, **Email:** office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. Certificat: 1244
ISO 9001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

public intern privind activitatea de mecanizare, mica mecanizare și coloana auto, sunt parte integrantă a prezentei decizii;

- Decizia nr. 1349/15.12.2025 privind aprobarea acordării din fondul de acțiuni sociale prevăzut în bugetul de venituri și cheltuieli al societății aferent anului 2025, cu prilejul sărbătorilor Crăciunului, a sumei de bani în cuantum de câte 800 lei fiecare, unui număr de 6 salariați ai societății care la data plății sumei de bani indicate anterior aveau contractul individual de muncă suspendat pentru incapacitate temporară de muncă, raportat dispozițiilor Contractului Colectiv de Muncă încheiat pentru perioada 2025-2027 înregistrat la Inspectoratul Teritorial de Muncă sub numărul 172 din data de 12 iunie 2025, conform referatului numărul 38776 din data de 15 decembrie 2025;
- Decizia nr. 1350/15.12.2025 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a propunerii de prelungire cu 12 luni a termenului de execuție a următoarelor obiective aprobate și evidențiate în lista de investiții aferentă anului 2025 și alocarea sumelor de bani necesare continuării execuției obiectivelor respective în lista de investiții aferentă anului 2026, conform referatului 38402 din data de 10.12.2025:
 - “Amenajare Organizare Centru Spații Verzi în strada Fagului nr.2, respectiv: Hală depozitare elemente prefabricate, amplasare vestiar, platformă acoperită, magazie de scule și utilaje de mică mecanizare.
 - “Platformă acoperită pentru depozitare materiale – Baza de producție”
- Decizia nr. 1351/15.12.2025 privind avizarea înaintării spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a propunerii de modificare prin suplimentare a limitei de 1/12 din cheltuielile totale aprobate pentru anul 2024 ce pot fi efectuate în anul 2025 până la aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2025 astfel:-pentru luna martie 2025 cu suma de 1.500.000 lei;-pentru luna aprilie 2025 cu suma de 1.986.000 lei;
- Decizia nr. 1352/15.12.2025 privind prelungirea cu maxim 30 de zile a termenului pentru calcularea exactă a sumelor de bani aferente anului 2022, încasate de către salariați și pentru care urmează a se stabili modalitatea de recuperare;
- Decizia nr. 1353/15.12.2025 privind modificarea cuantumului indemnizației lunare fixe brute, propus pentru directorul economic al societății prin Raportul Comitetului de Nominalizare și Remunerare din cadrul Consiliului de Administrație înregistrat sub numărul 38535 din data de 11.12.2025, indicat anterior, urmând a se stabili în cuantum de 17.200 lei;
- Decizia nr. 1354/15.12.2025 privind avizarea și înaintarea spre aprobarea de către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului Comitetului de Nominalizare și Remunerare din cadrul Consiliului de Administrație înregistrat sub numărul 38535/11.12.2025, vizând remunerațiile și beneficiile acordate membrilor Consiliului de Administrație și directorilor societății, raportat normelor legale aplicabile, modificat prin Decizia Consiliului de Administrație nr.1353 din data de 15.12.2025, stabilirea începând cu data de 20.12.2025 a indemnizației lunare fixe brute a directorului general în cuantum de 20.936 lei, raportat normelor legale aplicabile, stabilirea începând cu data de 20.12.2025 a indemnizației lunare fixe brute a directorului economic în cuantum de 17.200 lei, raportat normelor legale aplicabile și Deciziei Consiliului de Administrație nr.1353 din data de 15.12.2025, începând cu data de 20.12.2025 componenta variabilă a indemnizațiilor directorilor societății se acordă anual și nu poate depăși de maximum două ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, Email: office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 Fax: +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă, conform clasificăției activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii, cuantumul maxim admis fiind de 10.468 lei brut care se acordă numai dacă societatea îndeplinește cumulativ cel puțin următoarele condiții:

- a) nu are datorii restante față de bugetul general consolidat;
- b) nu are datorii restante față de furnizori și față de alți creditori;
- c) are programele de investiții implementate conform graficelor de execuție;
- d) nu are înregistrate pierderi contabile anterioare și nu înregistrează pierderi contabile curente;
- e) nivelul ratei de profitabilitate determinate ca raport între profitul net și cifra de afaceri este mai mare de 5%;
- f) creșterea cifrei de afaceri în anul curent față de anul precedent este mai mare de 2,5%".

CAP.V ACTIVITATEA DE RESURSE UMANE

Pentru S.C. Servicii Publice Iași SA, factorul uman a reprezentat întotdeauna principala sursă de atingere a obiectivelor fixate. În acest context politica de resurse umane, dezvoltată la nivelul societății, a luat în considerare fiecare salariat ca o individualitate distinctă, cu calități specifice.

Sarcinile stabilite în fișa postului sunt specifice fiecărui angajat, echilibrate cantitativ pentru a putea fi îndeplinite astfel încât să nu prezinte nici un risc în ceea ce privește calitatea activității. Mai mult, în vederea asigurării concordanței dintre cerințele și standardele postului și calificativele angajatului, precum și pentru asigurarea unui sistem motivațional, care să determine creșterea performanțelor individuate, a fost implementat un sistem de evaluare a performanțelor profesionale individuale.

Prioritățile resurselor umane de-a lungul perioadei analizate au fost:

- asigurarea resurselor umane necesare pentru realizarea programelor de activitate ale societății;
- aplicarea într-o manieră unitară pe întreaga societate a legislației în domeniul muncii și protecției sociale
- adaptarea continuă a structurii de organizare
- utilizarea mai rațională a personalului, prin aplicarea unui management performant și prin redistribuirea și acoperirea cu sarcini a personalului existent;

- respectarea normelor de personal;

Principalele activități au fost:

- înregistrarea personalului la Inspectoratul Teritorial de Muncă prin programul REVISAL,
- întocmirea dosarelor individuale, aplicarea dispozițiilor legale și a regulamentelor unității,
- întocmirea statisticilor de personal și înregistrarea mișcărilor de personal.



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, **Email:** office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 1244
ISO 9001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

- urmărirea salariilor de încadrare individuale, a sporurilor și a celorlalte bonusuri prevăzute prin C.C.M;

- stabilirea nivelului ajutoarelor și adaosurilor salariale și a modului de acordare a lor s-a realizat prin negocieri cu salariații prin reprezentanții lor, urmărindu-se respectarea încadrării în cheltuielile cu personalul prevăzute în bugetul aprobat pe societate;

- aplicarea tuturor modificărilor privind legislația muncii.

Pe parcursul anului de raportare, Consiliului de Administrație a aprobat Planul de formare profesională, urmărind în mod constant dezvoltarea competențelor personalului prin programe de școlarizare și perfecționare, în concordanță cu necesitățile identificate la nivelul SC Servicii Publice Iași SA .

În acest sens în cursul anului 2025 au fost efectuate cursuri precum:

- ✓ curs organizat în afara unității "Achiziții publice"-2 persoane
- ✓ curs organizat în afara unității "Contabilitate primară"-1 persoană
- ✓ curs organizat în afara unității "Noutăți fiscale"-4 persoane
- ✓ curs organizat în afara unității "Reges Online"-2 persoane
- ✓ abonament anual www.portalContabilitate.ro-1 bucata
- ✓ abonament anual www.CodulMuncii.ro-1 bucata
- ✓ curs organizat "Noutăți Codul muncii"-2 persoane
- ✓ Webinare dedicate implementării SNA începând cu 2026-2 persoane
- ✓ curs de formare profesională organizat în afara unității - "Operator introducere și validare date"-63 persoane
- ✓ curs formare profesională organizat în afara unității - "Utilizarea inteligenței artificiale în activitatea profesională"-88 persoane
- ✓ contabilitate si ALOP in administratia publica: digitalizare, eficienta si control financiar preventiv-2 persoane
- ✓ curs organizat in afara unității " Responsabil de Sistem de Management Integrat"-1 persoană
- ✓ curs organizat în afara unității Management de mediu-1 persoană
- ✓ curs perfecționare organizat in afara unității - Auditul Intern și Managementul Riscurilor-2 persoane
- ✓ curs perfecționare organizat in afara unității - Auditul funcției de achiziții publice-2 persoane
- ✓ curs perfecționarea privind Guvernanță corporativă-2 persoane
- ✓ curs privind standarde, proceduri și tehnici de audit intern-2 persoane
- ✓ curs perfecționare întocmire documentație tehnică privind execuția lucrărilor de investiție-2 persoane
- ✓ curs specializare – Etică și politici anticorupție; Rolul avertizorului de integritate-1 persoana
- ✓ curs organizat în afara unității - "Mecanic utilaj"-2 persoane
- ✓ curs calificare sofer "Automacaragiu-2 persoane
- ✓ curs organizat în afara unității - curs de prelungire atestat/ autorizatie sofer macaragiu(4 ani)-11 persoane
- ✓ curs organizat în afara unității - "Electrician auto"-1 persoana
- ✓ curs organizat în afara unității - "Instalator"-3 persoane
- ✓ curs organizat în afara unității - "Electrician"-2 persoane
- ✓ curs organizat în afara unității - "Sudor electric" (autorizat ISCIR)-1 persoană
- ✓ curs organizat în afara unității - "Fochist Clasa C"-3 persoane



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiași.ro, Email: office@spiași.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 Fax: +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

- ✓ curs organizat în afara unității - "Vopsitor"-3 persoane
- ✓ curs organizat în afara unității - "Floricultor"-floricultor-14 persoane
- ✓ curs organizat în afara unității - "Ingrijitor spații verzi"-5 persoane
- ✓ curs organizat în afara unității - "Operator toaletare arbori"-10 persoane
- ✓ curs organizat în afara unității - "Alpinist "-1 persoană
- ✓ Managementul Mediului-44 persoane
- ✓ Control Intern Managerial , Managementul Riscurilor, Funcții Sensibile-17 persoane
- ✓ Instruirea personalului cu proceduri și instrucțiuni specifice locurilor de munca-tot personalul
- ✓ Instruirea personalului cu Codul Etic și regulile de conduită profesională- tot personalul
- ✓ Instruirea personalului cu Regulamentul Intern, Contractul Colectiv de Muncă, Regulamentul de Organizare și Funcționare- tot personalul
- ✓ Instruire continuă internă privind monografiile contabile, proceduri contabile-personal FCRUSA
- ✓ Curs Sănătate și Securitate în Muncă-44 persoane
- ✓ Startegia Națională Anticorupție(SNA)-44 persoane
- ✓ Instruire personal CASA MARCAT, POS, MENSOFT-10 persoane
- ✓ Instruire personal ÎNREGISTRARE NIR-2 persoane

În anul 2025, unitatea a avut în vedere asigurarea supravegherii stării de sănătate a salariaților, prin efectuarea controalelor medicale periodice la medicul de medicina muncii, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Totodată, a fost urmărită gestionarea și actualizarea fișelor de aptitudine, în vederea menținerii capacității de muncă și a desfășurării activităților în condiții de siguranță.

Din raportarea anuală a responsabililor cu protecția muncii ,reiese faptul că în urma evaluării anuale a personalului, de către medicul de medicina muncii un număr de 421 persoane au primit rezoluția APT , iar 168 APT condiționat de -corecție optică, regim de lucru și viață echilibrat, evitarea efortului susținut, evitare stres și situații conflictuale, evitarea suprasolicitării fizice și neuropsihice, expunerea prelungită la mediu rece și umed, interzicerea manipulării de obiecte contondente. dispersarizare periodică.

În urma controalelor medicale efectuate de medicul de medicina muncii, unitatea a analizat recomandările primite și a dispus următoarele măsuri, în vederea asigurării sănătății și securității în muncă a salariaților:

- ✓ Respectarea programului de lucru și a timpilor de odihnă;
- ✓ Încurajarea pauzelor regulate și a alternării sarcinilor.
- ✓ Redistribuirea temporară a sarcinilor care implică efort fizic intens;
- ✓ Asigurarea unui climat de muncă adecvat și sprijin din partea superiorilor ierarhici;
- ✓ Adaptarea volumului de muncă;
- ✓ Monitorizarea gradului de solicitare profesională;
- ✓ Monitorizarea permanentă a folosirii echipamentului de protecția muncii alocat;
- ✓ Limitarea timpului de expunere la condiții de mediu nefavorabile;
- ✓ Asigurarea echipamentului individual de protecție adecvat;
- ✓ Monitorizarea periodică a stării de sănătate prin controale medicale regulate;
- ✓ Evidența și urmărirea fișelor de aptitudine.

De asemenea având în vedere prevederile OUG nr. 4/20.02.2025 pentru modificarea și completarea unor acte normative, care modifică O.U.G. nr. 156/30.12.2024 privind unele măsuri fiscale



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, Email: office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 Fax: +40 232 277 650



Nr. certificat : 4637
ISO 14001:2015



Nr. Certificat : 3497
ISO 9001:2015



Nr. certificat : 3497
ISO 45001:2018

bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentare bugetului general consolidat pe anul 2025, la art.XXXIV în care se. specifică următoarele aspecte:

“alin(1) Pentru anul 2025, operatorii economici cărora li se aplică prevederile art. 9 alin. (1) lit. b) și alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013, aprobată cu completări prin Legea nr. 47/2014, cu modificările și completările ulterioare, pot prevedea în bugetul de venituri și cheltuieli creșterea cheltuielilor de natură salarială față de nivelul aprobat în anul 2024 sau în realizatul din ultimul buget de venituri și cheltuieli aprobat în condițiile legii, numai ca urmare a menținerii drepturilor de natură salarială aflate în plată la data de 30 noiembrie 2024 pentru numărul de personal realizat la finele acestui an, a creșterii salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată pentru anul 2025 și a celorlalte cheltuieli de natură salarială aferente acestuia, numai pentru personalul care intră sub incidența acestor reglementări, condiționat de îndeplinirea următoarelor cerințe cumulative:

a) să nu majoreze/indexeze sau, după caz, să nu prevadă alte mecanisme de creștere salarială în cursul anului 2025, pentru drepturile reprezentând salarii aflate în plată la data de 30 noiembrie 2024;

b) menținerea în anul 2025 a nivelului drepturilor de hrană/indemnizațiilor de hrană/tichetelor de masă/normelor de hrană și altor drepturi de natură salarială similare aflate în plată la data de 31 decembrie 2024, acordate conform prevederilor legale;

d) menținerea în plată a nivelului premiilor, primelor, bonusurilor, bonificațiilor și a altor drepturi de natură salarială, aflate în plată în anul 2024, acordate conform prevederilor legale, cu excepția cheltuielilor sociale prevăzute la art. 25 din Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare, în cazul operatorilor economici care au înregistrate pierderi contabile din anii precedenți și planifică pierderi în anul 2025, cu condiția reducerii pierderilor realizate la data de 31 decembrie 2024 cu cel puțin 5% față de nivelul realizat la data de 31 decembrie 2024, după caz, sau menținerea în plată a nivelului premiilor, primelor, bonusurilor, bonificațiilor și a altor drepturi de natură salarială, aflate în plată în anul 2024, acordate conform prevederilor legale în cazul operatorilor economici care nu au pierderi contabile din anii precedenți și nu planifică pierderi în anul 2025, cu excepția sumelor ce reprezintă participarea salariaților la profit și a cheltuielilor sociale prevăzute la art. 25 din Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare;

e) să nu programeze în anul 2025 creșterea numărului de personal față de cel realizat în anul 2024. “

la data de 16.01.2025 Consiliului de Administrație aprobă plafonarea începând cu data de 01.01.2025 a drepturilor de natură salarială ale personalului, la nivelul salariilor aflate în plată la data de 30 noiembrie 2024 în conformitate cu OUG 156/30.12.2024, plafonare ce se va aplica până la apariția unor modificări legale care pot influența prezenta decizie.

În perioada de referință numărul mediu de salariați a fost de 588 din care 492 de persoane au fost muncitori.

Cheltuielile cu salariile, bonificațiile și bonusurile acordate salariaților au fost în această perioadă, în valoare de 42.980.563 lei.

În Bugetul de Venituri și Cheltuieli al anului 2025, cheltuielile de personal au fost prevăzute la valoarea de 51.141 mii lei , cu 10,89% mai mari decât cele înregistrate la nivelul anului 2024. În cadrul acestora, cheltuielile de natură salarială pentru întreg personalul unității au fost estimate la valoarea de 47.751 mii lei, rezultând un câștig mediu lunar pe salariat la nivelul întregii unități (cheltuieli de natură salarială/ număr de salariați) de 6.298,22 lei /persoană (38,09 lei/oră).

Conform datelor publicate de Institutul Național de Statistică pe ramura de Activități de servicii administrative și activități de servicii suport, în care se încadrează SC Servicii Publice Iași



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, Email: office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 Fax: +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

SA, câștigul salarial mediu brut pe ramură aferent lunii august 2025 (ultima lună fundamentată statistic la această dată) este 7.237 lei (44,64 lei/oră).

CAP.VI ACTIVITATEA DE INVESTITII

CAP.VI ACTIVITATEA DE INVESTITII

Programul de investiții, dotări și surse de finanțare, are ca scop estimarea programului de investiții și încadrarea acestuia în sursele de finanțare, conform prevederilor legale. Potrivit listei de investiții pentru anul 2025, aprobată prin Hot. A.G.A. nr 388/15.12.2025, cheltuielile pentru investiții planificate a se efectua în anul 2025, sunt în sumă de 5.500,86 mii lei fara tva, din care:

- 2.985,67 mii lei la categoria Construcții;
- 2.515,19 mii lei categoria Mașini, echipamente și mijloace de transport

În perioada analizată au fost demarate investiții din categoria construcții ,în regie proprie sau în contracte de prestări servicii, în valoare totală de 2.927.156,23 lei după cum urmează:

• Organizare Centrul 2 str. Petru Movilă	106.823,52 lei
• Organizare centru spații verzi str. Fagului	275.946,43 lei
• Platformă acoperită pentru depozitare materiale bază	3.114,00 lei
• Extindere sera flori	1.401.065,89 lei
• Instalare și punere în funcțiune bazin apă pentru irigații Pepiniră	23.002,04 lei
• Containere sanitare pentru cimitire, inclusiv montaj și utilități 4 buc	245.636,04 lei
• Sistem umbrire Sera de flori	171.439,60 lei
• Drum rampă acces la tronson nou Sera	504.201,70 lei
• Sistem canalizare-extindere sera flori	55.765,95 lei
• Beci pentru depozitare bulbi sera flori	131.357,28 lei
• Modernizare instalație utilizare gaze -baza de producție	8.803,78 lei



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiași.ro, **Email:** office@spiași.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3497
ISO 45001:2018

La capitolul Mașini, echipamente și mijloace de transport, în perioada analizată au fost achiziționate mijloace fixe în valoare totală de 2.466.966,40 lei, și anume:

• Cilindru compactor 3 to 1 buc	147.283,19 lei
• Motofierăstrău tip MSA 300 stihl 2 buc	14.526,00 lei
• Burghiu pentru cioate copaci dim 400mm 1 buc	79.000,00 lei
• Motogenerator Honda 2 buc	15.458,00 lei
• Tractoraș de cosit gazon 6 buc	82.060,00 lei
• Autobasculantă 20to 1 buc	429.000,00 lei
• Furgonetă 5 locuri 1 buc	100.000,00 lei
• Autoutilitară 5 locuri și benă basculabilă 2 buc	350.580,10 lei
• Motocositoare Stihl FS460 12 buc	51.552,00 lei
• Echipament de scos arbori cu balot 1 buc	118.776,15 lei
• Utilaj multifuncțional cu echipamente de lucru în pepiniera 1 buc	270.408,48 lei
• Platformă (lift autopropulsat pentru pepinieră)	158.970,11 lei
• Aparat de sudură	10.252,10 lei
• Cilindru vibrocompactor cu tambur	19.350,00 lei
• Echipament de administrat nisip	72.675,00 lei
• Echipament de supraînsămânțare	49.617,00 lei
• Motofierăstră tip stihl 4 buc	19.380,00 lei
• Platformă ridicatoare cu braț	376.000,00 lei
• Kit pompare pepiniera	62.171,14 lei
• Sistem de degivrare Sera	24.951,56 lei
• Masa vibrantă -baza de producție	14.955,57 lei

Valoarea totală a investițiilor realizate în perioada 01.01.2025-31.12.2025 este de 5.394.122,63 lei , în proporție de 98,06% din totalul investițiilor bugetate de 5.500.863 lei.



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, **Email:** office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

La data de 31.12.2025 în documentele financiar contabile ale societății există două obiective de investiții nefinalizate conform referatului întocmit de responsabilul cu obiectivele de investiții , în valoare totală realizată de 287.864,43 după cum urmează:

1. Obiectivul “Amenajare Organizare centru spatii verzi - str.Fagului nr.2 – rest de executat” implica executarea următoarelor construcții:Hala de depozitare elemente prefabricate;Vestiar;Platforma acoperita;Magazie de scule și utilaje de mica mecanizare;

Pentru aceste lucrari, conform Hotararii A.G.A. nr.347/28.01.2025 s-a aprobat alocarea sumei de 700.000 lei fara TVA. Aceasta suma, in urma redistribuirii pe parcursul anului, altor lucrari urgente, a ajuns la valoarea de 300.000 lei fara TVA, conform Listei de investitii nr.34701/07.11.2025.Deoarece terenul de fundare al amplasamentului a necesitat imbunatatiri prin lucrari suplimentare, s-a finalizat doar obiectul “Hala de depozitare elemente prefabricate”. Pentru aceasta constructie, in anul 2025, s-a cheltuit suma de 275.946,43 lei.Ca urmare, acest obiectiv va ramane in Lista de investitii pe anul 2026, urmand sa obtinem prelungirea autorizatiei de construire.

2. Pentru obiectivul “Platforma acoperita pentru depozitare materiale – Baza de productie “, conform Hotararii A.G.A. nr.347/28.01.2025 s-a aprobat alocarea sumei de 80.000 lei fara TVA. Aceasta suma, in urma redistribuirii pe parcursul anului, altor lucrari urgente, a ajuns la valoarea de 12.460 lei fara TVA conform Listei de investitii nr.34701/07.11.2025. Din aceasta suma s-au cheltuit : 3.114,00 lei fara TVA pentru Certificat de urbanism, Extras de Carte funciara, Studiu geotehnic, Documentatie Plan topografic, documente solicitate prin Certificatul de urbanism, emis de Primaria Miroslava,8.804,00 lei fara TVA pentru lucrarea de “Modificare instalatie de utilizare gaze naturale din instalatie aeriana in instalatie subterana”. Pe terenul propus construirii platformei era amplasata reseaua de utilizare gaze naturale, in montaj aerian. In cursul anului 2025 s-a efectuat aceasta deviere din aerian in subteran.

Pentru cele două obiective se are în vedere includerea lor în lista de investiții aferentă anului 2026 și finalizarea acestora.



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, Email: office@spiiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 Fax: +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

CAP.VII_MEMBRI NEEEXECUTIVI AI CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE al SC SERVICII PUBLICE Iași SA

Obiectivele și criteriile de performanță, stabilite prin anexa la contractul de mandat, încheiate cu administratorii societății pentru perioada 01.01.2025-31.12.2025, se prezintă astfel:

Tip	Categorie Obiective directori	Indicator de performanță	Formula de calcul	UM	Realizări	Pondere	Nivel anual programat	Procent realizare	Indice realizare
							2025		
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
FIN	Politica de investiții	Rata cheltuielilor de capital	Cheltuieli de capital/ Total active*100	%	5.394.122,63+ 3.241.171,33/ 75.972.372 *100= 11,37	10%	≥10,16%	Nivel realizat/ Nivel programat *100= 111,91	11,19
	Finanțarea	Rata lichidității curente	Active curente (circulante)/ datorii curente	număr	54.745.401/ 9.389.902 = 5,83	10%	≥1,2	Nivel realizat/ Nivel programat *100 = 485,83	48,58
	Operațiuni	Rata de rotație a activelor	Cifra de afaceri netă/Valoarea medie a tuturor activelor	număr	92.197.104/ 70.070.886= 1,32	10%	≥1,32	Nivel realizat/ Nivel programat *100= 100	10,00
	Rentabilitatea	Marja profitului din exploatare	Profit din exploatare/Cifra de afaceri netă *100	%	22.494.934/ 92.197.104 *100= 24,40	10%	>5,76%	Nivel realizat/ Nivel programat *100= 423,61	42,36



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, Email: office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 Fax: +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. Certificat: 7244
ISO 9001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

	Politica de dividende	Rata de plată a dividendelor	Dividende plătite / Profit net t * 100 = 50	%	5.258.685 / 10.517.369 * 100 = 50	10%	≥ 50%	Nivel realizat / Nivel programat * 100 = 100	10,00
NE-FIN	Indicatori de referință angajați	Număr de instruiți în materie de siguranță	Număr total de instruiți în materie de siguranță care s-au efectuat pe parcursul anului	număr	10046/619 persoane = 16,23	10%	Minim 4/ persoană	Nivel realizat / Nivel programat * 100 = 405,75	40,58
	Indicatori necomerciali - egalitate de gen	Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin	Nr cadre superioare de conducere de sex feminin / Număr de cadre superioare de conducere_t * 100	%	8/25 * 100 = 32,00	10%	≥ 30%	Nivel realizat / Nivel programat * 100 = 106,67	10,67
NE-FIN	Indicatori de referință clienți	Scorul satisfacției clienților	Total evaluări de 4 și 5 / total nr evaluări t-1 * 100	%	23/24 * 100 = 95,83%	10%	≥ 73%	Nivel realizat / Nivel programat * 100 = 131,27	13,13
NE-FIN	Indicatori legați de guvernanță corporativă	Număr de reuniuni ale comitetului consiliului de administrație	Nr. ședințelor consiliului de administrație susținute de-a lungul anului	număr	15	10%	≥ 12	Nivel realizat / Nivel programat * 100 = 125%	12,50



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, Email: office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 Fax: +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

corp rativă	Indicatori legați de guvernare corporativă	Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	Monitorizarea riscurilor prin actualizarea strategiei și a procedurii privind managementul riscurilor	DA/ NU	DA	10%	DA	DA = 100 %	10%
	TOTAL					100%			209,01%

1. Rata cheltuielilor de capital

Cheltuielile de capital (CapEx) reprezintă plățile efectuate pentru bunuri sau servicii care sunt înregistrate sau capitalizate în bilanțul unei companii în loc să fie înregistrate sub formă de cheltuieli în contul de profit și pierdere. CapEx poate indica cât de mult investește o companie în active fixe pentru a-și susține sau dezvolta afacerea. Deoarece este înregistrat ca activ, acesta se va amortiza în timp, iar amortizarea va fi dedusă din valoarea totală a activelor. Valoarea CapEx variază în funcție de industrie. Industriile cu consum intensiv de capital, cum ar fi producția de bunuri, tind să aibă niveluri ridicate de cheltuieli de capital..

→ Indicator : Rata cheltuielilor de capital

→ Formula de calcul (Rata cheltuielilor de capital = Cheltuieli de capital/ Total active*100

→ Mod de calcul: Gradul de îndeplinire a indicatorului cheie de performanță poate fi 0% sau ≥ 100% după cum urmează:

✓ ≥100% - Dacă se atinge sau se depășește ținta stabilită.

✓ 0% - Dacă nu se atinge ținta stabilită

Sursa de informații: Bilanțul din perioada de referință și Bugetul de venituri și cheltuieli

Sursa de informații: Bilanțul din perioada de referință și Bugetul de venituri și cheltuieli



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, **Email:** office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

În cazul SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA , acest indicator este calculat pentru perioada 01.01-31.12.2025 la un nivel de 11,37% peste nivelul minim programat de 10,16%, . Această depășire reflectă o implementare unor proiecte prioritare și o utilizare eficientă a fondurilor alocate.

2. Rata lichidității curente:

Gestionarea lichidității este un aspect important pentru situația financiară a companiei, deoarece lipsa numerarului poate aduce la dificultăți în achitarea datoriilor pe termen scurt.

Rata de lichiditate curentă, calculată ca raport între active curente și datorii curente, ar putea măsura efectiv capacitatea companiei de a achita datoriile pe termen scurt de până la un an

Acest indicator oferă informații despre:

- Indicator :Rata lichidității curente.

→ Obiectiv: $\geq 1,2$

→ Formulă indicator Rata lichidității curente= Active curente (circulante)/Datorii curente*100

→ Datorii curente = Datorii care trebuie plătite într-o perioadă de 1 an

→ Sursa informațiilor: bilanț, balanța lunară

Importanța în cadrul instituției:

1. Măsoară sănătatea financiară pe termen scurt:
 - Arată dacă instituția poate să-și onoreze obligațiile imediate fără a apela la finanțări suplimentare sau întârzieri în plăți.
 - O rată sub 1 poate semnaliza risc de blocaj financiar.
2. Indicator de prudență financiară:
 - Este relevant pentru autoritățile de supraveghere sau finanțatori (ex: ministere, autorități bugetare), care trebuie să se asigure că instituția este sustenabilă.
3. Sprijină stabilitatea operațională:
 - O lichiditate bună înseamnă că instituția își poate desfășura activitatea fără sincopă: plăți salariale, contracte de mentenanță, aprovizionări etc.
4. Bază pentru planificare bugetară:
 - Ajută la decizii privind necesarul de finanțare, alocări pentru investiții sau rezerve de trezorerie.
5. Respectarea cerințelor legale/fiscale:
 - Unele reglementări impun menținerea unei lichidități minime, mai ales pentru companiile de stat din sectoare reglementate (energie, apă, transport).

În cazul SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA , indicatorul privind Rata lichidității curente este calculat pentru PERIOADA 01.01.2025-31.12.2025 la un nivel de 5,83 peste nivelul minim programat de 1,2 ceea ce indică faptul că societatea nu este dependentă de credite , aceasta putând desfășura activitatea din resurse proprii.



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, Email: office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 Fax: +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. Certificat: 7246
ISO 9001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

3. Rata de rotație a activelor

Viteza de rotație a activelor este un indicator care măsoară volumul necesar de active pentru a genera venituri.

Viteza de rotație a activelor măsoară cât de eficientă este o companie în utilizarea activelor sale pentru a genera venituri și este calculată ca raportul dintre venituri și valoarea medie a tuturor activelor.

Acest indicator oferă informații despre:

Indicator :rata de rotație a activelor.

Obiectiv: $\geq 1,32$

Formula: Rata de rotație a activelor = Cifra de afaceri netă/Valoarea medie a tuturor activelor x 100

Sursa informațiilor : bilanț, balanța lunară

În cazul SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA , acest indicator este calculat pentru perioada 01.01.2025-31.12.2025 la un nivel de 1,32% la nivelul minim programat de 1,32%, . Rata de rotație a activelor se menține la nivelul programat pentru anul analizat, indicând o utilizare eficientă și constantă a activelor. Această evoluție reflectă stabilitatea activității operaționale și respectarea ipotezelor de planificare, fără abateri semnificative care să necesite măsuri corective în această etapă

4. Marja profitului din exploatare

Marja de profit din exploatare este un raport de rentabilitate sau de performanță care reflectă procentul din profit pe care o companie îl produce din operațiunile sale înainte de scăderea impozitelor și a dobânzilor.

Marjele de profit sunt indicatori importanți deoarece măsoară cât de mult profit generează o companie din fiecare unitate monetară de venit . O marjă ridicată de profit indică faptul că o companie este foarte competitivă și are o capacitate mare de a transfera veniturile în profit. O companie cu marjă de profit mare poate reduce prețul cu ușurință și totodată să rămână profitabilă în situația în care se confruntă cu o concurență puternică

Acest indicator oferă informații despre:

→ Indicator: Marja profitului din exploatare

→ Obiectiv: $>5,76$

→ Formula: Marja profitului din exploatare = Profit din exploatare/Cifra de afaceri netă*100

→ Sursa informațiilor : bilanț, balanța lunară



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, Email: office@spiiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 Fax: +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. Certificat : 3407
ISO 45001:2018



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

În cazul SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA , acest indicator este calculat pentru perioada 01.01.2025-31.12.2025 la un nivel de 24,40% peste nivelul programat de 5,76%, ,acest aspect indicând faptul că societatea noastră se află într-un grad ridicat de eficiență economică.

5. Rata de plată a dividendelor

Rata de plată a dividendelor reprezintă măsurarea dividendelor plătite acționarilor în raport cu profitul net al Întreprinderi de stat. Dividendul reprezintă distribuirea câștigurilor societății, la un anumit interval de timp, către acționarii săi sub formă de numerar sau acțiuni.

Statul, ca acționar, trebuie să se asigure că întreprinderile de stat plătesc dividende în mod regulat. Pentru bugetul multor guverne, dividendele oferite de întreprinderile de stat reprezenta o sursă importantă de venit. Prin urmare, în multe țări întreprinderile de stat sunt obligate să emită un nivel minim de dividende.

Acest indicator oferă informații despre:

- Indicator: Rata de plată a dividendelor
- Obiectiv: $\geq 50\%$
- Formula: $\text{Rata de plată a dividendelor} = \frac{\text{Dividende platite (aferente an t)}}{\text{Profit net (aferente an t)}} \times 100$
- Sursa informațiilor : bilanț, declarație 106

În cazul SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA , acest indicator este calculat pentru perioada 01.01.2025-31.12.2025 la un nivel 100%.

6. Număr de instruiri în materie de siguranță:

Indicatorul „Număr de instruiri în materie de siguranță” este un instrument cantitativ esențial pentru evaluarea **nivelului de prevenție și conformitate** în cadrul unei organizații – fie ea publică sau privată. Într-o societate cu capital unic de stat, acest indicator are o valoare strategică și operațională deosebită.

Este un **indicator de activitate** care exprimă **numărul total de sesiuni de instruire** desfășurate într-o perioadă dată (lună, trimestru, an) privind normele de siguranță aplicabile în organizație:

Poate include:

- Siguranța la locul de muncă (SSM)
- Siguranță în operarea echipamentelor
- Siguranța cibernetică
- Situații de urgență (incendiu, cutremur)



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, **Email:** office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. Certificat: 3244
ISO 9001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

- Securitate fizică (acces, incidente etc.)

De ce este important acest indicator:

1. Prevenirea riscurilor:

- Un număr adecvat de instruiți reduce semnificativ probabilitatea accidentelor, incidentelor sau erorilor operaționale.
- Previne atât riscuri pentru oameni, cât și pentru patrimoniul public.

2. Conformitate legală:

- Legislația muncii și normele privind sănătatea și securitatea în muncă (ex. Legea 319/2006) impun instruirea periodică a angajaților.
- Lipsa instruirilor poate atrage sancțiuni legale și răspundere pentru conducere.

3. Cultura organizațională a siguranței:

- Un număr crescut de instruiți reflectă o organizație care valorizează siguranța și responsabilitatea.
- Contribuie la o cultură a prevenției și vigilenței.

4. Calitatea managementului operațional:

- Acest indicator poate fi un reflex al eficienței în managementul riscurilor

5. Evaluare și audit intern:

- Poate fi utilizat în rapoarte anuale, audituri de conformitate sau inspecții ale autorităților de control.

Acest indicator oferă informații despre:

- Indicator: Număr de instruiți în materie de siguranță
- Obiectiv: Minim 4/ persoană
- Formula: Număr de instruiți în materie de siguranță = Număr de instruiți în materie de siguranță care s-au efectuat pe parcursul anului
- SPI Gradul de îndeplinire a indicatorului cheie de performanță poate fi considerat atins astfel:

- ✓ $\geq 100\%$ - dacă se atinge sau se depășește ținta stabilită
- ✓ 0% dacă nu se atinge ținta stabilită.



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, Email: office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 Fax: +40 232 277 650



Nr. certificat : 4637
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

Sursa informațiilor: Structura responsabilă pentru gestionarea planului de pregătire profesională, Responsabil SSM

Din datele puse la dispoziție de Serviciul FCRUSA , care a centralizat pentru perioada 01.01.2025-31.12.2025 cursurile interne și externe desfășurate conform planului de pregătire profesională aprobat , reiese faptul că în perioada analizată au fost un număr de 10.046 ore de instruire în materie de SSM la un număr efectiv de 619 angajați, rezultând 16,23 ore/ angajat .

7. Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin

Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin este un indicator important pentru evaluarea echilibrului de gen și a nivelului de diversitate în leadership, în special în cadrul instituțiilor publice și societăților cu capital de stat, care au și o **responsabilitate socială extinsă**..

Importanța acestui indicator:

1. Promovarea egalității de șanse:
 - Rata reflectă în ce măsură instituția oferă acces echitabil femeilor la funcții de decizie.
 - Contribuie la combaterea discriminării sistemice și a barierelor invizibile
2. Diversitate în luarea deciziilor:
 - Studii internaționale arată că echipele de conducere diverse (inclusiv de gen) iau decizii mai echilibrate, cu perspectivă mai largă.
 - Contribuie la o guvernare mai inclusivă și inovatoare.
3. Respectarea angajamentelor și a standardelor internaționale:
 - În context european, promovarea femeilor în funcții de conducere este susținută activ prin legislație și inițiative publice.
4. Reputație și responsabilitate socială:
 - O rată scăzută poate afecta imaginea instituției ca angajator modern.
 - O rată echilibrată indică o cultură organizațională deschisă și progresistă

Acest indicator oferă informații despre:

- Indicator: Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin
- Formula: $\text{Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin} = \frac{\text{Numărul cadrelor superioare de conducere de sex feminin}_{(T)}}{\text{Numărul de cadre superioare de conducere}_{(T)}} \times 100$
- SPI Gradul de îndeplinire a indicatorului cheie de performanță poate fi considerat atins astfel:

- ✓ $\geq 100\%$ - dacă se atinge sau se depășește ținta stabilită
- ✓ 0% dacă nu se atinge ținta stabilită.

Sursa informațiilor: Departamentul Resurse Umane



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, Email: office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 Fax: +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. Certificat : 3407
ISO 9001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

În cazul SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA , acest indicator este calculat pentru perioada 01.01.2025-31.12.2025 la un nivel de 32,00% peste nivelul programat de 30% ceea ce semnifică importanța pe care societatea o dă asupra imaginii sale , promovând o cultură organizațională deschisă și inovatoare.

8. Scorul satisfacției clienților

Scorul satisfacției clienților (în engleză: *Customer Satisfaction Score – CSAT*) este un indicator esențial în evaluarea **calității serviciilor** furnizate de o instituție de stat și a **percepției publicului** față de acestea. Într-un mediu public, unde obiectivul nu este profitul, ci **serviciul public eficient și echitabil**, acest indicator devine un barometru valoros pentru măsurarea **performanței reale**.

Importanța pentru o societate cu capital unic de stat:

☐ Măsurarea calității serviciilor publice:

- Ajută la înțelegerea modului în care cetățenii percep serviciile furnizate

☐ Instrument pentru îmbunătățire continuă:

- Feedback-ul sistematic din partea publicului permite ajustarea proceselor, procedurilor sau atitudinii personalului.

☐ Transparență și responsabilitate:

- Publicarea periodică a scorului de satisfacție crește încrederea cetățenilor și responsabilizează conducerea instituției.

☐ Monitorizarea impactului digitalizării și reformelor:

- După implementarea unor servicii online sau simplificarea proceselor, scorul ar trebui să reflecte îmbunătățirea experienței utilizatorului.

Acest indicator oferă informații despre

→ Indicator: Scorul satisfacției clienților

→ Formula: $\text{Scorul satisfacției clienților} = \frac{\text{total număr evaluări de 4 și 5}(T_0)}{\text{Total număr evaluări}(T_1)} \cdot 100$

→ SPI Gradul de îndeplinire a indicatorului cheie de performanță poate fi considerat atins astfel:

- ✓ $\geq 100\%$ - dacă se atinge sau se depășește ținta stabilită
- ✓ 0% dacă nu se atinge ținta stabilită.

Sursa informațiilor: structura organizatorică responsabilă



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, Email: office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 Fax: +40 232 277 650



Nr. certificat : 4637
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

În cazul SC SERVICII PUBLICE IAȘI SA , acest indicator este calculat pentru perioada 01.01.2025-31.12.2025 la un nivel de 95,83% peste nivelul programat de 73% ceea ce arată importanța pe care societatea o dă asupra promovării unei imagini pozitive .

9. Număr de reuniuni ale comitetului Consiliului de Administrație

Indicatorul privind **Număr de reuniuni ale comitetului Consiliului de Administrație** este un instrument esențial pentru evaluarea **funcționării guvernantei corporative** într-o societate, inclusiv în cele cu capital unic de stat.

Reprezintă procentul de membri ai consiliului de administrație care participă efectiv la ședințele planificate într-o anumită perioadă.

Monitorizează desfășurarea ședințelor de Consiliu de Administrație.

Importanța indicatorului:

1. Funcționarea eficientă a conducerii:
 - O participare ridicată sugerează implicare activă, responsabilitate și buna funcționare a mecanismelor decizionale.
 - Absențele frecvente pot întârzia luarea deciziilor strategice și afectează coeziunea conducerii.
2. Transparență și responsabilitate:
 - Participarea regulată este un semn de seriozitate și implicare în actul de guvernanță, mai ales într-o societate cu capital public.
 - Permite urmărirea gradului de asumare a rolului de supraveghere și control.
3. Evaluarea individuală a membrilor:
 - Indicatorul este util pentru analiza activității fiecărui membru în parte, în contextul evaluărilor periodice sau al reînnoirii mandatelor.
4. Conformitate cu reglementările:
 - În multe cazuri, legislația sau normele interne (ex. OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice) cer o implicare efectivă a membrilor în activitatea comitetului.
 - Lipsa participării poate constitui o nerespectare a mandatului legal.
5. Semnal de alertă în caz de disfuncționalități:
 - O rată scăzută poate semnaliza probleme de comunicare, conflicte în conducere sau lipsă de interes față de obiectivele societății.

→ Obiectiv: Desfășurarea a minim o ședință pe lună a Consiliului de Administrație cu prezența tuturor membrilor și a directorilor executivi ai societății într-un procent de 100%, prezență ce se desfășoară în format fizic și doar în mod excepțional în format online

→ Sursa: Procesele verbale ale ședințelor de Consiliu de Administrație.

Din datele prezentate rezultă faptul că acest indicator este realizat într-un procent de 125% fiind un indicator ce se raportează anual



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, Email: office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 Fax: +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

10. Monitorizarea riscurilor prin actualizarea strategiei și a procedurii privind managementul riscurilor

Asigurarea măsurilor de prevenire și gestionare a riscului la nivelul societății de către structurile de conducere ale societății.

→ Obiectiv: Introducerea și menținerea măsurilor de prevenire și gestionare a riscului, ca element al Planului de administrare.

→ Formula **GEST risc** = Monitorizarea riscurilor prin actualizarea strategiei și a procedurii privind managementul riscurilor

→ Mod de calcul = Monitorizarea riscurilor prin actualizarea strategiei și a procedurii privind managementul riscurilor.

Gradul de îndeplinire a indicatorului cheie de performanță poate fi 0% sau 100% după cum urmează:

✓ 100% - Dacă nu se înregistrează abateri (valoarea indicatorului 0),

✓ 0% - dacă se înregistrează abateri (valoarea indicatorului > 0).

→ Sursa informațiilor: Documentele de raportare: raportul anual al administratorilor, situațiile financiare, raportul comisiei SCIM etc.

Din datele prezentate rezultă faptul că acest indicator este realizat într-un procent de 100%.

Gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță la data de 31.12.2025

Gradul de îndeplinire a indicatorilor cheie de performanță, la data de 31.12.2025, a fost realizat în procent de 209,01%.

Rezultatul obținut confirmă capacitatea managementului de a valorifica oportunitățile apărute pe parcursul anului și de a livra rezultate superioare așteptărilor. Consiliul de Administrație va analiza în continuare gradul de adecvare al indicatorilor de performanță și va asigura menținerea unui cadru de guvernanță care să stimuleze performanța sustenabilă, fără a compromite echilibrul financiar și gestionarea riscurilor.

Indicatorii cheie de performanță analizați înregistrează, în ansamblu, rezultate peste așteptările stabilite. Rata cheltuielilor de capital a fost realizată în proporție de 111,91%, reflectând o accelerare controlată a investițiilor, iar rata lichidității curente, de 485,83%, evidențiază o poziție financiară foarte solidă și o capacitate ridicată de onorare a obligațiilor pe termen scurt. Rata de rotație a activelor



SERVICII PUBLICE IAȘI S.A.

Adresa: Șoseaua Tudor Neculai nr. 25, Iași, România

Web: www.spiasi.ro, **Email:** office@spiasi.ro

Registrul Comerțului: J2010001098229 C.U.I.: 27277063

Cont: RO31RNCB0175122793750001, Banca Comercială Română

Telefon: +40 232 267 392 +40 372 766 350 **Fax:** +40 232 277 650



Nr. certificat : 4537
ISO 14001:2015



Nr. certificat : 3407
ISO 45001:2018

s-a situat la nivelul programat (100%), confirmând utilizarea eficientă a activelor, în timp ce marja profitului din exploatare, realizată în proporție de 423,61%, indică o performanță operațională semnificativ peste estimări. Totodată, rata de plată a dividendelor a fost realizată integral (100%), în conformitate cu deciziile Consiliului. Aceste rezultate confirmă o execuție solidă a strategiei aprobate și oferă baza pentru menținerea echilibrului financiar și a performanței sustenabile pentru exercițiul financiar viitor.

MEMBRII CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Teodorescu Gabriel

-presedinte al CA

Turtă Ioana Marinela

-membru

Huțanu Ion

-membru

Aivanoaei Constantin Alin

-membru

Doboș Ioan

-membru